

С. С. Костин
Научный руководитель: В. В. Чекушкин
Муромский институт (филиал) Владимирского государственного университета
Владимирская обл., г. Муром, ул. Орловская, д. 23
E-mail: sergey.kostin@red-soft.biz

Разработка и реализация алгоритмов гарантированной доставки сообщения документооборота

В настоящее время, в мире информационных технологий, на смену привычным для нас вещам приходят более совершенные и развитые технологии. На предприятиях на смену человеку пришли роботы, печатные машинки были заменены ноутбуками и компьютерами, а графические планшеты потихоньку вытесняют холсты и кисти с красками. Новейшие технологии не обошли стороной и бумажный документооборот, который всё больше и больше вытесняется электронным документооборотом.

Электронный документооборот (ЭДО) - совокупность автоматизированных процессов по работе с документами, представленными в электронном виде, с реализацией концепции «безбумажного делопроизводства»[2]. К преимуществам ЭДО можно отнести экономию времени работы с документами, обеспечивают конфиденциальность информации, прозрачность бизнес-процессов, повышение исполнительской дисциплины и т.д.[3]. Подписи и печати в ЭДО были заменены на электронно-цифровую подпись, которая обеспечивает защиту информации, контроль целостности и подлинность ЭД. Не стали исключением и сотрудники Федеральной службы судебных приставов (ФССП), которые уже несколько лет активно используют электронный документооборот.

Межведомственное взаимодействие (МВВ) – подсистема, обеспечивающая передачу документа из одного отдела судебных приставов (ОСП) в другой отдел, а так же взаимодействие ФССП с другими клиентами. Для передачи документов используется протокол NNTP, основной технологией которого является технология «клиент-сервер», т.е. предполагается существование клиента, посылающего запрос и сервера, обеспечивающие приём и последующую обработку запроса. Клиент, отправивший запрос, будет уведомлён сообщением о результатах обработки запроса.

Основные требования к подсистеме МВВ являются:

- получение информации от внешних контрагентов,
- предоставление информации внешним контрагентам,
- обеспечение пользователей информацией о состоянии запросов,
- получение информации по запросам из других подсистем АИС ФССП России с целью последующей передачи информации внешним контрагентам,
 - хранение поступающих и передаваемых данных,
 - ведение журналов мониторинга за процессами информационного взаимодействия,
 - обеспечение приема-передачи электронных документов и реестров от (в) ОСП.

Процесс межведомственного информационного взаимодействия, в части получения информации от внешнего контрагента (Рисунок 1), включает в себя следующие операции:

1. Формирование электронного документа (сообщения) путем ручного ввода атрибутов электронного документа (сообщения) или посредством импорта электронного документа (сообщения) в формате XML (в случае если данные передаются посредством подсистемы гарантированной доставки (ПГД) АИС ФССП России) в подсистему МВВ.

2. Передача сформированного электронного документа (сообщения) внешнему контрагенту.

3. Прием и обработка электронного документа (сообщения) от внешнего контрагента.

4. Отправка принятого электронного документа (сообщения) посредством ПГД АИС ФССП России подсистеме АИС ФССП России участвующей в межведомственном информационном обмене.

5. Формирование уточняющего электронного документа (сообщения) внешнему контрагенту.

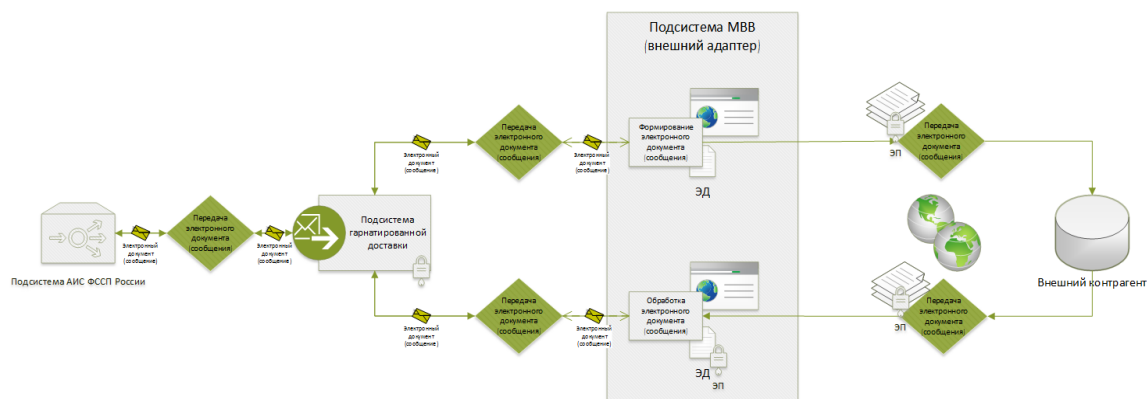


Рис. 1. Процесс межведомственного информационного взаимодействия в части получения информации от внешнего контрагента

В настоящее время идет процесс перевода на ЭДО всех государственных органов власти России согласно программе «Электронная Россия» и ее преемнику «Информационное общество». Процесс этот сложен и небыстр из-за масштаба перемен, не говоря уже о прочих субъективных и объективных препятствиях.

Литература

1. URL: <http://www.docflow.ru/edu/glossary/detail.php?ID=27946> [Электронный ресурс] Дата обращения 03.04.2016
2. URL: <http://documentooborot.com/dokumentooborot> [Электронный ресурс] Дата обращения 03.04.2016
3. URL: <http://studnb.ru/deloproizvodstvo/item/1362-elektronnyj-dokumentooborot> [Электронный ресурс] Дата обращения 03.04.2016