

Баранова Т.В.

*Научный руководитель: к.э.н., доцент А.Е. Панягина
Муромский институт (филиал) федерального государственного образовательного
учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
602264, г. Муром, Владимирская обл., ул. Орловская, 23
E-mail: margo198255@mail.ru*

Создание системы внутреннего контроля на предприятии малого бизнеса

В настоящее время наблюдается активное развитие рыночной экономики, в рамках которой ежегодно формируются, развиваются и конкурируют различные предприятия, ориентированные на получение высокой прибыли. Именно в современных условиях экономической среды для обеспечения предприятиям устойчивой позиции в конкурентной борьбе, для повышения качества и эффективности деятельности, необходимо поддерживать отлаженный механизм управления.

По мнению Кудрявцевой М.О. одним из ключевых элементов эффективного управления является внутренний контроль [3]. В экономической литературе рассматриваемое понятие характеризуется множеством трактовок. По нашему мнению, его целесообразно исследовать в двух аспектах – в узком и широком смыслах.

Если в широком смысле внутренний контроль определяется как непрерывный процесс сбора и анализа информационных ресурсов, ориентированный на принятие эффективных решений при исполнении функций управления, то в узком смысле внутренний контроль – это содержание некоей информации. Принимая во внимание достаточно широкий спектр научных мнений, в узком смысле понятие «внутренний контроль» следует понимать как осведомленность менеджеров организаций и предприятий об объекте контроля в ходе выполнения должностных полномочий и функций управления. Кроме того, важно отметить, что процесс хранения информации менеджерами должен базироваться на построении эффективной организационной деятельности, как фундаменте и залоге перспективного развития предприятия в условиях современной экономической среды независимо от формы его образования (малое, среднее и крупное).

Во-первых, внутренний контроль помогает достигнуть уверенности в том, что экономический субъект эффективно и результативно осуществляет свою деятельность, достигает финансовых и операционных показателей, сохраняет активы.

Во-вторых, внутренний контроль позволяет предприятиям быть уверенными в достоверности и своевременности бухгалтерской финансовой и иной отчетности.

В-третьих, внутренний контроль позволяет соблюдать существующее законодательство, включая осуществление хозяйственной жизни и ведения бухгалтерского учета.

Прежде чем рассматривать особенности организации внутреннего контроля, отметим, что данный процесс помогает экономическому субъекту достичь цель, ради которой данный субъект был образован. Внутренний контроль обеспечивает, предотвращает ошибки и помогает установить отклонения от назначенных правил и регламента, а также устранить искажения в данных бухгалтерского учета, тем самым позволяет предприятиям поддерживать стабильную финансовую среду.

В развитых странах по всему миру малое предпринимательство играет роль движущей силы экономического и научно-технического прогресса, а также главного работодателя в каждой экономической отрасли. Именно уровень развития малого бизнеса и активности предпринимательской деятельности во многом определяют степень демократизации государства, а также открытость его экономики. Поддержка малого бизнеса обеспечивает государству решение проблем повышения уровня благосостояния населения и повышение процентов среднего класса в государстве, другими словами граждан, имеющих средний уровень дохода. Нельзя не отметить значение налоговых поступлений от малого предпринимательства, которое способствуют пополнению государственного бюджета.

Таким образом, малый бизнес позволяет не просто повысить конкуренцию и экономическую инициативу, но и дает гражданам возможность активно действовать, повышая своё благосостояние.

В Российской Федерации малое предпринимательство – это активный фактор конкурентного рынка. Его главный принцип состоит в поиске потребностей и их удовлетворении. Главный критерий отнесения предприятия к малой форме организации – это численность персонала, как в штате, так и работающего по гражданско-правовым договорам.

Система внутреннего контроля, создаваемая на предприятии малого бизнеса, в первую очередь способствует полному устранению рисков хозяйственной деятельности для того, чтобы организация могла достичь поставленных целей.

Рассмотрим компоненты системы внутреннего контроля организации малого бизнеса на их соответствие с позиции состояния контрольной среды, а также наличия контрольных мероприятий и информационного обеспечения внутреннего контроля.

Под контрольной средой следует понимать отношения руководства и собственников малого бизнеса к необходимости функционирования системы внутреннего контроля. Здесь от руководства зависит, то каким целям отвечает система внутреннего контроля, к каким видам деятельности относится, тем самым контролируя его непрерывное и эффективное функционирование.

Контрольные мероприятия в рамках действия системы внутреннего контроля на предприятиях малого бизнеса характеризуется как комплекс проверочных процедур, которые применяются для реализации контрольных функций и информационное обеспечение, как совокупность фактических и документальных источников информации. Эти источники необходимы для осуществления контрольных процедур. В целом совокупность информационного обеспечения и контрольных мероприятий необходимо считать средствами контроля.

Таким образом, организация системы внутреннего контроля в структуре малого бизнеса – это управленческий процесс, включающий в себя следующие этапы:

- осуществление критического анализа и сопоставления целей, направлений деятельности с текущей системой управления и внутренним контролем;
- оценочная деятельность текущей контрольной среды и используемых контрольных средств;
- разработка и документальное закрепление новой концепции, мероприятий, направленных на совершенствование системы управления и внутреннего контроля;
- корректировка структуры управления, состоящая в разработке положений об организационной структуре с учетом административной и функциональной подчинённости, документации и документооборота, штатного расписания, должностных инструкций с указанием прав, обязанностей и ответственности сотрудников малого предприятия;
- разработка и реализация контрольных средств, а именно информационного обеспечения и формальных процедур контроля конкретных хозяйственных операций;
- мониторинг и анализ эффективности системы внутреннего контроля [2].

В заключение отметим, что наилучшими примерами средств внутреннего контроля на предприятиях малого бизнеса выступают – разрешительная подпись руководителя или главного бухгалтера на документах, подшивки копий документов в специальной папке, сверка расчетов, инвентаризация, внутренняя ревизия, регистрация документов в соответствующих журналах, а также периодический анализ состояния активов и расчётов.

Литература

1. Волкова А.Ю. Способы организации системы внутреннего контроля на предприятии // Ученые записки Тамбовского отделения РоСМУ. – 2019 г. – № 1. – С. 10–17.
2. Егорова И.С. особенности организации внутреннего контроля согласно рекомендациям Министерства финансов РФ // Аудитор. – 2017 г. – №8. – С. 49-60.
3. Кудрявцева М. О. Роль и организация системы внутреннего контроля в процессе управления предприятием // Научно-методический электронный журнал «Концепт». – 2017 г. – Т. 39. – С. 2846–2850.