

Министерство образования и науки Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

УТВЕРЖДЕНО

Директор

МИ (филиала) ВлГУ



Н.В. Чайковская

« 2 » ноября 2015 г.

ОТЧЁТ

о результатах самообследования
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Рассмотрен на заседании
кафедры социально-правовых
дисциплин

Протокол № 5 от « 2 » 11 2015 г.

Муром 2015

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
2. Сведения о выпускающей кафедре	5
3. Структура подготовки специалистов	5
4. Содержание подготовки выпускников	5
4.1. Структура и содержание программы подготовки специалистов среднего звена	5
4.1.1. Анализ учебного плана	5
4.1.2. Анализ учебно-методических комплексов	6
4.1.3. Анализ рабочих программ	7
4.2. Информационное обеспечение образовательного процесса	7
4.2.1. Основная учебная литература	7
4.2.2. Дополнительная литература	8
4.2.3. Программно-информационное обеспечение образовательного процесса	8
4.2.4. Собственные учебно-методические материалы	8
4.3. Организация образовательного процесса	8
4.3.1. Организация образовательного процесса в соответствии с учебным планом	8
4.3.1.1. Аудиторные занятия	8
4.3.1.2. Самостоятельная работа обучающихся	8
4.3.1.3. Практики	9
4.3.1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся	10
4.3.1.5. Государственная (итоговая) аттестация выпускников	10
4.3.2. Соответствие учебно-лабораторной базы образовательной программе	11
4.3.3. Использование инновационных методов в образовательном процессе	11
5. Качество подготовки специалистов	12
5.1. Оценка качества знаний	12
5.1.1. Уровень требований, предъявляемых к абитуриентам	12
5.1.2. Соответствие качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО	12
5.1.2.1. Результаты промежуточных аттестаций и внутрисеместрового рейтингового контроля	12
5.1.2.2. Результаты контрольных опросов обучающихся в период самообследования	13
5.1.3. Уровень организации научно-исследовательской работы студентов	13
5.2. Условия, определяющие качество подготовки	13
5.2.1. Кадры	13
5.2.2. Научно-исследовательская деятельность	13
5.2.3. Духовно-нравственное воспитание студентов	14
5.2.4. Материально-техническая база	14
5.2.5. Социально-бытовые условия	14
5.2.6. Общая оценка условий осуществления образовательного процесса	14
Заключение	15
Приложения	

Введение

Самообследование программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения проводилось в соответствии с планом мероприятий по подготовке образовательных программ высшего и среднего профессионального образования к процедуре государственной аккредитации специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Целью самообследования являлось установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, аккредитационным требованиям. В соответствии с приказом МИ (филиала) ВлГУ № 1632-02 от 28.10.2015 г. о порядке и сроках проведения самообследования была создана комиссия по самообследованию специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в составе:

Председатель комиссии:

Мартынова О.В. – директор ГКУ «Отдел социальной защиты населения по городу Мурому и Муромскому району»

Члены комиссии:

Гусарова М.Е., зав. кафедрой социально-правовых дисциплин, к.и.н., доцент;

Беляева Е.В., доцент кафедры социально-правовых дисциплин, к.ю.н.

В результате проведенного самообследования комиссией составлен нижеследующий отчет.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Подготовка специалистов по основной профессиональной образовательной программе базовой подготовки «Право и организация социального обеспечения» в Муромском институте (филиале) ФГБОУ ВПО «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» началась в 2012 г. на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 164 от 13.02. 2012 г. о лицензировании МИ (филиала) ВлГУ по специальности 030912 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки. В связи с вступлением в силу с 01.09.2014 г. нового ФГОС СПО подготовка стала вестись по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Нормативно-правовую базу реализации ППССЗ базовой подготовки Право и организация социального обеспечения составляют следующие документы:

- федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Положение о лицензировании образовательной деятельности, утверждённое постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 № 966 (в ред. постановления Правительства РФ от 27.11.2014 № 1246);
- Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности, утверждённое постановлением Правительства РФ от 18.11.2013 № 1039 (в ред. постановления Правительства РФ от 09.09.2015 № 953);
- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01, утверждённый приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508 (далее – ФГОС СПО);
- федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утверждённый приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (в ред. приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645);
- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (в ред. приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 № 31, от 15.12.2014 № 1580);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённое приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 (в ред. приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 № 74);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых», утверждённый приказом Минобрнауки России от 27.05.2011 № 1830.

Все нормативные документы на кафедре имеются и доступны преподавателям и сотрудникам.

2. Сведения о выпускающей кафедре

Подготовка специалистов ведется преподавателями кафедры «Социально-правовых дисциплин» (СПД), которая является структурным подразделением юридического факультета. Структура факультета и кафедры соответствуют функциональным задачам ВУЗа. Кафедра СПД, организованная в 2011 г., является одной из выпускающих кафедр по направлению «Юриспруденция». Заведующим кафедрой является кандидат исторических наук, доцент М.Е. Гусарова.

Кафедра ведет подготовку специалистов не только для учреждений социальной и юридической сфер округа Муром, но и городов Поокского региона и Владимирской области. К реализации ППССЗ базовой подготовки «Право и организация социального обеспечения» привлекаются преподаватели других кафедр факультета и института. Номенклатура дел кафедры свидетельствует о соответствии нормативной и организационно-распорядительной документации предъявляемым требованиям. Анализ протоколов заседаний кафедры дает основания утверждать, что:

- заседания проводятся ежемесячно;
- вопросы, выносимые на заседание кафедры, актуальны;
- обсуждение вопросов конструктивно;
- принимаемые решения характеризуются конкретностью и реальностью, что является необходимым условием для их реализации.

По итогам работы комиссии отмечается высокий уровень организации делопроизводства на кафедре: имеются планы работы кафедры, номенклатура дел соответствует потребностям кафедры при организации всех видов ее деятельности.

На кафедре имеются в наличии все планирующие и отчетные документы. Для управления кафедрой и для связи с другими подразделениями вуза используется компьютерная сеть с выходом в общеинститутскую сеть и в Интернет.

3. Структура подготовки специалистов

ППССЗ базовой подготовки Право и организация социального обеспечения реализуется на базе основного (общего) образования, срок освоения при очной форме обучения – 2 года 10 месяцев. Квалификация выпускника – юрист.

Анализ структуры подготовки специалистов предполагает выявление количественных показателей приема (форма 1 приложения). В 2013 г. набор по бюджетной форме обучения составил 25 человек, по контрактной форме – 13 человек. В 2014 г. при отсутствии бюджетных мест был осуществлен набор на контрактную форму в количестве 42 человек, в 2015 – 31 человек. Высокие показатели набора на контрактную форму при отсутствии бюджетных мест свидетельствует о востребованности специальности.

4. Содержание подготовки выпускников

4.1 Структура и содержание программы подготовки специалистов среднего звена

ППССЗ базовой подготовки юристов составлена с учетом требований ФГОС СПО специальности Право и организация социального обеспечения. ППССЗ обеспечивается наличием учебно-методической документации: учебного плана (УП) (форма 2 приложения), рабочих программ учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, программ практик, УМК учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, УМК ГИА, фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, календарного учебного графика на учебный год, расписания учебных занятий.

4.1.1. Анализ учебного плана

Кафедра осуществляет подготовку специалистов в соответствии с учебным планом по очной форме обучения на базе основного общего образования.

Анализ УП показал, что общая продолжительность курса обучения и структура

распределения времени на теоретическое обучение, практики, экзаменационные сессии и каникулы соответствуют требованиям ФГОС специальности «Право и организация социального обеспечения». Продолжительность обучения специалистов очной формы обучения в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом, составляет 95 недель, из них: продолжительность теоретического обучения – 61 неделя учебных занятий, 4 недели – учебная практика (4 семестр), 4 недели – производственная (по профилю специальности) (5 и 6 семестр), 4 недели – производственная (преддипломная) (6 семестр), продолжительность промежуточной аттестации – 3 недели, государственной итоговой аттестации, включающей подготовку и защиту ВКР, – 6 недель, продолжительность каникул – 13 недель. К данным нормативам добавляются 52 недели обучения, что обусловлено освоением ППССЗ на базе основного общего образования, из них: 39 недель – теоретическое обучение, 2 недели – промежуточная аттестация, 11 недель – каникулярное время.

Также соответствует ФГОС СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения объем недельной аудиторной загрузки при очной форме обучения, которая составляет 36 часов. Максимальный объем учебной недельной нагрузки – 54 часа в неделю.

Учебный план включает общеобразовательный цикл, который состоит из базовых общеобразовательных дисциплин (БД), профильных дисциплин (ПД), дисциплин, предлагаемых образовательной организацией (ПОО), а также циклы ППССЗ, предусмотренных ФГОС СПО: общий гуманитарный и социально-экономический (ОГСЭ), математический и общий естественно-научный (ЕН), профессиональный (П), состоящий из общепрофессиональных дисциплин (ОП) и профессиональных модулей (ПМ). В учебном плане предусмотрена вариативная часть, которая в соответствии с ФГОС СПО расширяет или углубляет подготовку, определяемую содержанием обязательной части учебных циклов.

Их трудоемкость составляет:

- общеобразовательный учебный цикл – 1404 часа обязательной учебной нагрузки,
- общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл – 340 часов обязательной учебной нагрузки,
- математический и общий естественнонаучный учебный цикл – 100 часов обязательной учебной нагрузки,
- профессиональный учебный цикл – 1072 часа обязательной учебной нагрузки.

Всего часов по учебному плану – 3600 часов обязательной учебной нагрузки, из них в соответствии с ФГОС СПО – 2196 часов обязательной учебной нагрузки на освоение ППССЗ.

В учебном плане есть в наличии дисциплины всех циклов, предусмотренных ФГОС СПО. Содержательный анализ учебного плана показывает, что подготовка специалистов соответствует требованиям ФГОС. По каждой дисциплине учебного плана предусмотрена определенная форма контроля (экзамен, зачет, дифференцированный зачет, рейтинговая оценка). По профессиональным модулям предусмотрены квалификационные экзамены.

В учебном плане прослеживаются и междисциплинарные связи: с дисциплиной «Обществознание» связана дисциплина «История», «Экономика»; на дисциплине «Теория государства и права» базируются «Конституционное право», «Гражданское право»; на дисциплине «Экономика» базируется «Экономика организации».

4.1.2. Анализ учебно-методических комплексов

На кафедре разработаны учебно-методические комплексы (УМК) по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, практикам, государственной итоговой аттестации (ГИА), в состав которых входят:

- рабочая программа;
- конспект лекций по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

- учебно-методические материалы по освоению дисциплины, организации всех видов практик, подготовке к ГИА;
- оценочные средства для проведения текущего рейтинг-контроля, промежуточной аттестации студентов.

УМК обеспечены все дисциплины УП, что соответствует выполнению критерия государственной аккредитации. УМК на бумажном и электронном носителе хранятся на кафедре. Преподаватели и студенты имеют к ним доступ.

4.1.3. Анализ рабочих программ

Составной частью УМК являются рабочие программы. Их содержание учитывает требования ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и ФГОС среднего общего образования в части обязательного минимума содержания по каждой дисциплине, формируемым компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям, а также учебного плана ППССЗ в части распределения объемов занятий. Рабочие программы разрабатываются преподавателями, ведущими дисциплины, утверждаются на заседаниях кафедры и рецензируются экспертом – представителем работодателя. Рабочая программа состоит из:

- титульного листа, который утверждается заместителем директора по учебной работе;
- листа утверждения, который содержит номер и дату протокола заседания кафедры и подписи преподавателя, разработавшего программу, заведующего кафедрой;
- первого раздела «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины», где определяется область применения рабочей программы, место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи дисциплины, требования к знаниям и умениям, формируемым компетенциям, общее количество часов на изучение дисциплины;
- второго раздела «Структура и содержание учебной дисциплины», в котором определяется объем учебной дисциплины по видам учебной работы, тематический план и содержание дисциплины с уровнем освоения тем;
- третьего раздела «Условия реализации учебной дисциплины» с обоснованием требованием к материально-техническому и информационному обеспечению;
- четвертого раздела «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины», где определяются формы и методы контроля и оценки результатов обучения в части освоенных умений и усвоенных знаний.

Разработанные и утвержденные в установленном порядке рабочие программы соответствуют требованиям ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

4.2. Информационное обеспечение образовательного процесса

Информационное обеспечение образовательного процесса осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности Право и организация социального обеспечения. Достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам ППССЗ определяется наличием библиотеки, в том числе цифровых (электронных) библиотек, обеспечивающих доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам (форма 3 приложения).

4.2.1. Основная учебная литература

Доступ к основной учебной литературе обеспечивается через библиотеку института, методический кабинет кафедры, электронные библиотечные системы. Обеспеченность обязательной литературой соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС СПО к библиотечному фонду. Имеющиеся в фонде библиотеки, в том числе и ЭБС, учебники и учебные пособия для дисциплин не старше 5 лет. Количество наименований учебной литературы по ППССЗ составляет 103 позиции, из них 55 по профессиональному циклу.

4.2.2. Дополнительная литература

Фонд дополнительной литературы регулярно пополняется в количестве 2-5 экземпляров, что обеспечивает учебную и научную работу студентов. Кроме учебной литературы, он включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки специалистов, а также массовыми центральными и местными общественно - политическими изданиями: «Вестник Высшего арбитражного суда», «Бюллетень Верховного суда», «Собрание законодательства РФ», «Государство и право», «Следователь», «Хозяйство и право», «Вестник МГУ. Серия Право», «Государственная власть и местное самоуправление», «Известие вузов. Правоведение», «Эксперт криминалист», «Законность».

Анализ обеспеченности обязательной и дополнительной литературой дисциплин учебного плана позволяет сделать вывод о достаточности и современности основной учебно-методической литературы. Обеспеченность обязательной литературой и периодикой соответствует потребностям специальности.

4.2.3. Программно-информационное обеспечение образовательного процесса

При организации учебного процесса используется программно-информационное обеспечение, в первую очередь, в дисциплинах общеобразовательного цикла («Информатика и ИКТ»), цикла ЕН («Информатика»), профессионального цикла («Информационные технологии в профессиональной деятельности»). При изучении ряда дисциплин профессионального цикла («Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Семейное право» и др.) используется справочная правовая система «Консультант Плюс».

Программно-информационное обеспечение (форма 4 приложения) образовательного процесса по циклам дисциплин является достаточным.

4.2.4. Собственные учебно-методические материалы

В процессе обучения студентов используются методические указания, разработанные преподавателями кафедры по всем дисциплинам. Обеспеченность данными материалами соответствует потребностям подготовки специалистов по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

4.3. Организация образовательного процесса

4.3.1. Организация образовательного процесса в соответствии с учебным планом

4.3.1.1. Аудиторные занятия

Аудиторные занятия организуются по следующим видам: лекции, семинарские, практические, лабораторные занятия.

Все учебные дисциплины, перечисленные в ФГОС по специальности «Право и организация социального обеспечения», обеспечены обязательными для них видами аудиторных занятий, при проведении которых регулярно используется мультимедийное. Уровень организации и содержания аудиторных занятий соответствует требованиям ФГОС СПО, содержанию УП ППССЗ, содержанию рабочих программ, о чем свидетельствуют результаты текущего контроля и промежуточной аттестации.

Процесс формирования знаний диагностируется методами текущего контроля успеваемости, посредством промежуточной аттестации. На заседаниях кафедры и научно-методического семинара регулярно рассматриваются вопросы о качестве лекционных и практических занятий, о степени эффективности использования имеющегося учебно-методического и дидактического оснащения.

4.3.1.2. Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов (СРС) входит в структуру подготовки специалистов в соответствии с ФГОС СПО. Доля СРС в трудоемкости циклов дисциплин по ППССЗ определяется ФГОС и учебным планом специальности и конкретизирована в рабочих программах по дисциплинам. Активно внедряются новые технологии организации СРС, в том числе информационные, предполагающие использование

интернет-ресурсов, электронных учебников и учебных пособий, справочно-информационных систем.

Преподаватели кафедры применяют различные формы СРС. Среди них: изучение и конспектирование учебной литературы, работа с электронно-библиотечными системами и справочно-правовыми системами, подготовка к деловым играм, написание курсовых работ, подготовка и проведение статистических наблюдений, решение задач, подготовка к тестам.

Задания на СРС выдаются в течение семестра по мере прохождения материала. Задания делятся на общие и индивидуальные. Общие задания (подготовка к тестам) логически связаны с показателями рейтинг-контроля. Выполнение соответствующей доли самостоятельной работы оценивается в баллах. Индивидуальные задания, как правило, имеют форму докладов по содержанию практического или семинарского занятия, в том числе в виде презентаций. Каждый преподаватель имеет семестровый график проведения консультаций. Формами отчетности по СРС выступают курсовые работы, результаты статистических наблюдений, доклады, компьютерные презентации. Результаты засчитываются по балльно-рейтинговой системе.

Преподаватели кафедры регулярно обсуждают вопросы СРС на методических семинарах кафедры. Уровень организации СРС достаточный. Методическое оснащение СРС и формы контроля обеспечивают успешное освоение образовательной программы.

4.3.1.3. Практики

В соответствии с ФГОС по специальности «Право и организация социального обеспечения», учебным планом организуются следующие виды практик: учебная – 4 недели, производственная (по профилю специальности) – 4 недели, производственная (преддипломная) – 4 недели. Цель учебной практики – закрепить и углубить теоретические знания, полученные при обучении, ознакомиться с работой предприятий и организаций социального профиля. Цель производственной практики по профилю специальности – формирование у учащихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта. Цель преддипломной практики – углубление первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка готовности обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы. Каждый вид практики обеспечен рабочими программами.

В соответствии с ФГОС СПО и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291, базами практик выступают образовательное учреждение, в котором обучаются студенты, а также социальные учреждения и правоохранительные структуры города, с которыми заключены договоры либо имеется индивидуальное ходатайство учреждения о принятии студентов на практику. На местах практики студентами руководят ведущие преподаватели, специалисты, заведующие отделами. Совместно с руководителями практик от кафедры и учреждений формируется банк индивидуальных заданий, в первую очередь, на производственную практику: правовые основы социальной поддержки учащихся высших и средних профессиональных учебных заведений, система налогообложения для лиц с ограниченными возможностями, система социальной поддержки детей-сирот в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, система пенсионного обеспечения сотрудников МВД и др. По итогам практики студенты сдают отчет, в котором руководитель практики от организации делает заключение о выполнении студентом-практикантом поставленных целей и задач. Отчеты заслушиваются на итоговых конференциях в присутствии заведующего кафедрой, руководителя практики и студентов. Список учреждений, с которыми заключены договора о прохождении практики представлен в форме 5 приложения.

Вывод: уровень организации практик на кафедре соответствует ФГОС СПО.

4.3.1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся выступают формой проверки знаний, умений и навыков студентов. Текущий контроль успеваемости осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы контроля знаний по итогам тематического тестирования, устных и письменных опросов, выполнения контрольных работ, творческих заданий, решения ситуационных задач. В течение семестра подводятся промежуточные итоги на 6-й, 12-й и 16-й контрольных неделях. На первой неделе занятий преподаватели знакомят студентов с системой оценки, определяют перечень заданий, которые следует выполнить в рамках освоения дисциплины в течение семестра. На кафедре имеется банк тестовых, творческих и иных заданий для рейтинг-контроля. Задания регулярно обновляются, что обусловлено совершенствованием содержания информационного материала занятий.

Промежуточная аттестация студентов осуществляется в следующих формах: рейтинговая оценка, курсовая работа, зачет, дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен. Для ее проведения на кафедре имеются вопросы и задания для зачетов и экзаменов, которые ежегодно утверждаются заведующим кафедрой и регулярно корректируются преподавателями. Экзаменационные материалы по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям согласуются с представителем работодателя. На кафедре имеется список тем курсовых работ. На первой неделе семестра студентам выдаются задания, где фиксируется тема курсовой работы, календарный график работы и срок сдачи студентов законченной работы. Защиты курсовых работ происходят в комиссии, в состав которой входят ведущие преподаватели кафедры.

Преподаватели кафедры используют различные формы приема зачетов и экзаменов: экзаменационные билеты, тестовые задания, ситуационные задачи. При формировании итоговой оценки знаний студента учитывается семестровый результат по итогам рейтинг-контроля. Вопросы для зачетов и экзаменов доводятся до сведения студентов заблаговременно с целью дать возможность студентам качественно подготовиться к зачетной неделе и сессии. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации доводятся до сведения студентов и их родителей, кураторов академических групп, обсуждаются на заседаниях кафедры и родительских собраниях. Деканатом определяются корректирующие и предупреждающие действия в отношении студентов, отстающих в усвоении ППССЗ.

Учитывая вышеизложенное, можно сделать вывод, что такая организация текущего контроля успеваемости дает возможность обеспечить обратную связь в процессе занятий между преподавателями и студентами для оценки системности изучения ими дисциплин.

4.3.1.5. Государственная (итоговая) аттестация выпускников

На основании ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и приказа Минобрнауки «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08. 2013 № 968 (в ред. приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 № 74) были определены аттестационные испытания в виде защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). Для проведения аттестационных испытаний организуется ГЭК, в состав которого входят: Степанова Л.Н. – заместитель директора ГКУ «Отдел социальной защиты населения по городу Мурому и Муромскому району» (председатель), представитель организации-потребителя выпускаемых кадров: Шаблова Ю. А. — специалист-эксперт отдела назначения пенсий Управления Пенсионного Фонда РФ в округе Муром и Муромском районе, Гусарова М. Е. – доцент, к.и.н., зав. кафедрой социально-правовых дисциплин МИ (филиала) ВлГУ, Беляева Е.В. – к.ю.н., доцент кафедры социально-правовых дисциплин МИ (филиала) ВлГУ. Имеются методические указания по подготовке и защите ВКР.

Вывод об уровне организации ИГА: соответствует требованиям ФГОС СПО.

4.3.2. Соответствие учебно-лабораторной базы образовательной программе

В вузе функционируют следующие кабинеты, предусмотренные ФГОС: «Истории», «Основ философии», «Иностранных языков», «Основ экологического права», «Теории государства и права», «Конституционного и административного права», «Трудового права», «Гражданского, семейного права и гражданского процесса», «Дисциплин права», «Менеджмента и экономики организации», «Профессиональных дисциплин», «Права социального обеспечения», «Безопасности жизнедеятельности», лаборатории «Информатики», «Информационных технологий в профессиональной деятельности», «Технических средств обучения» Содержательные основы информационно-методических материалов в данных аудиториях способствуют эффективной организации учебного процесса. Кабинет «Право социального обеспечения» оснащен проекционным оборудованием, стендами: «История пенсионного обеспечения» (в 2-х частях), «Организация социального страхования». Стенд «История пенсионного обеспечения» представлен в виде структурно-логической схемы, на которой отображены основные этапы развития пенсионного обеспечения в России с середины 19 века по настоящее время. Для лучшего усвоения материала по теме «История пенсионного обеспечения» использованы фотоматериалы. Кабинет «Теории государства и права» оснащен наглядными методическими пособиями (стендами) по темам: «История государства и права», «Теория государства и права», «Научный клуб: биоэтическое право».

С целью повышения уровня обеспеченности литературой, методического обеспечения выполнения курсовых и дипломных работ, обеспечения самостоятельной работы студентов на кафедре функционирует учебно-методический кабинет, который насчитывает более 50 экземпляров учебно-методической литературы.

Для обеспечения учебного процесса специальности «Право и организация социального обеспечения» используется компьютерный класс юридического факультета, насчитывающий 12 персональных компьютеров, и четыре компьютерных класса факультета экономики и менеджмента - 48 компьютеров.

В рамках УП реализуется система непрерывной сквозной компьютерной подготовки, базирующейся на дисциплинах, изучение которых предусматривает обязательное использование компьютеров в учебном процессе. К ним относятся: «Информатика» (ЕН), «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (ОП), «Справочные правовые системы» (ЕН: вариативная часть).

4.3.3. Использование инновационных методов в образовательном процессе

Целесообразность и содержание материала определяют возможность проведения занятий в активных и интерактивных формах. В процессе преподавания дисциплин профессионального цикла и междисциплинарных курсов используются деловые имитационные игры, нацеленные на выработку профессиональных навыков. Технологии обучения реализуются и в форме работы малых групп. Например, при проведении круглого стола в рамках изучения дисциплины «История» (преподаватель Гусарова М.Е.), студенты организуются в малые группы, каждая из которых готовит свою тему для выступления на круглом столе. В рамках дисциплины «Конституционное право» (преподаватель Беляева Е.В) в разделе «Правовой статус личности в РФ» используются моделирующие ситуации, практикуется решение ситуационных задач; при изучении дисциплины «Теория государства и права» в разделе «Теория государства» - методы «мозговой штурм», «дерево решений». При освоении дисциплины «Менеджмент» (преподаватель Зеленова Е.В.) в рамках темы «Организация как объект менеджмента» студенты овладевают навыками проектной деятельности, а также на практике учатся реализовывать такую управленческую функцию как планирование. С этой целью создается проект будущей организации социальной сферы, формулируется миссия, обосновывается организационно-правовая форма, организационная структура управления и необходимый штат работников. По теме «Личность менеджера» студенты проводят сравнительный анализ, составляя сравнительные таблицы сильного и слабого

руководителя. При этом учащиеся учатся анализировать и свои собственные достоинства/недостатки, способствующие/мешающие реализации управленческих функций. В целях закрепления и углубления теоретических знаний, полученных на лекциях в рамках дисциплины «Основы юридической конфликтологии», практикуется применение таких активных и интерактивных форм обучения, как: 1) решение ситуационных задач; 2) моделирование конфликтных ситуаций с последующим обсуждением и обоснованием способов их разрешения; 3) дидактические игры: составление кроссвордов с использованием понятийного аппарата и терминологии дисциплины; 4) деловые и ситуационно-ролевые игры, например, «Супружеский конфликт: способы разрешения»; «Трудовой спор и трудовой конфликт: общее и особенное».

Одним из основных направлений учебно-методической работы преподавателей, реализующейся в проведении лекционных и практических занятий, является установление междисциплинарных связей. Эти связи ориентируют студента на многоаспектное осмысление наиболее актуальных социально-экономических, и правовых проблем. В процессе информационного обмена между преподавателями различных дисциплин на методических семинарах определяются основные моменты междисциплинарных связей: понятийный аппарат, содержание отдельных тем в лекционных материалах и заданий для практического выполнения студентами. Так в рамках преподавания дисциплины «Русский язык и культура речи» на семинарских занятиях используются тексты исторической, социальной, юридической направленности. На семинарах по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» студенты решают ситуационные задачи по правилам поведения в чрезвычайных ситуациях с использованием нормативно-правовой базы, тем самым, подготавливая себя к осмыслению будущей профессии. Практические задания по дисциплине «Документационное обеспечение управления» содержат задачи социально-правового характера, определяющие тематику курса «Право социального обеспечения».

Вывод по 4 разделу. Содержание подготовки специалистов в МИ (филиале) ВлГУ по ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения соответствует требованиям ФГОС и других нормативных документов в сфере образования. Учебные планы, состав дисциплин, продолжительность обучения, учебно-методическое обеспечение, практическая подготовка и формы контроля успеваемости студентов находятся в соответствии с требованиями ФГОС по специальности. Образовательный процесс осуществляется с использованием инновационных методов формирования знаний, умений и навыков обучающихся и эффективных методов контроля качества процесса с ориентацией на практическую деятельность.

5. Качество подготовки специалистов

5.1. Оценка качества знаний

5.1.1. Уровень требований, предъявляемых к абитуриентам

Организация нового набора студентов по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения проводится среди выпускников учебных заведений, имеющих аттестат об основном общем образовании.

Формирование контингента студентов осуществляется на основе среднего балла аттестата об основном общем образовании.

5.1.2. Соответствие качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО

5.1.2.1. Результаты промежуточных аттестаций и внутрисеместрового рейтингового контроля обучающихся

Качество подготовки обучающихся прослеживается по результатам промежуточных аттестаций. Результаты экзаменационных сессий 2013 – 2015 учебных годов по разным формам обучения представлены в форме 6 приложения.

Анализ успеваемости за отчетный год в рамках экзаменационных сессий показывает, что существенных отличий по циклам дисциплин и курсам не наблюдается.

Это подтверждается и результатами внутрисеместрового текущего рейтинг-контроля. Подавляющее большинство студентов справляются с выполнением учебного плана. Процент обучающихся, выполняющих учебный план, по результатам рейтинг-контроля составляет в среднем 88 – 90%.

Студенты, не справляющиеся с освоением ППССЗ, выявляются по итогам каждой контрольной недели. Основными причинами низкой успеваемости являются семейные обстоятельства (слабый контроль родителей), заболеваемость. Совместными усилиями кафедры и деканат предпринимают следующие корректирующие действия:

- беседы кураторов групп,
- вызов на заседание учебного сектора студсовета,
- информирование о неуспеваемости родителей (как кураторами, так и деканом),
- беседы кураторов с родителями,
- вызов на заседание кафедры неуспевающих студентов,
- вызов в деканат для дачи письменных объяснений.

В результате предпринимаемых действий ситуация нормализуется.

5.1.2.2. Результаты контрольных опросов обучающихся в период самообследования

В рамках самообследования было проведено тестирование остаточных знаний студентов по следующим дисциплинам: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Трудовое право». Тестовые задания составлялись ведущими преподавателями с учетом обязательного минимума, предусмотренного ФГОС, примерных тренировочных тестовых заданий ФЭПО. Результаты тестирования представлены в форме 7 приложения.

5.1.3. Уровень организации научно-исследовательской работы студентов

О качестве подготовки специалистов свидетельствует их участие в научно-исследовательской работе. В 2013 – 15 гг. во Всероссийских научных «Зворыкинских чтениях» «Научный потенциал молодежи – будущее России» приняли участие 10 студентов. В 2014 и 2015 годах свои доклады на региональной краеведческой конференции представили 12 человек. Студенты также принимали участие в городском конкурсе знатоков отечественной истории, посвященном 70-летию Победы в Великой Отечественной войне (6 человек), в областном конкурсе исследовательских работ молодежи «Креститель Руси», посвященном 1000-летию со дня преставления князя Владимира Святославовича (3 человека). Студентка группы ПСО-114 Круглова Е. заняла в конкурсе второе место. Данные показатели свидетельствуют о хорошем научном потенциале студентов, осваивающих программы среднего профессионального образования.

5.2. Условия, определяющие качество подготовки

5.2.1. Кадры

Качество подготовки специалистов определяется и характеристикой преподавательского состава. Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса специальности позволяет охарактеризовать качественный состав ППС. Доля штатных преподавателей кафедры, имеющих ученую степень, составляет 35%. Педагогический вузовский стаж преподавателей составляет от 3 до 27 лет. Высокая научная и педагогическая квалификация преподавателей дает возможность проводить занятия по закрепленным дисциплинам содержательно и методически грамотно. Преподаватели кафедры регулярно повышают квалификацию в социальных учреждениях. Преподаватели общеобразовательного цикла имеют первую и высшую категорию.

5.2.2. Научно-исследовательская деятельность

На кафедре осуществляется работа в области научных исследований в рамках единой темы ГБ НИР «Личность в системе общественных отношений». Преподаватели публикуют результаты своих научных исследований в сборниках российских и международных конференций, в журналах из перечня РИНЦ и ВАК. За три года преподавателями были выпущены 2 монографии, 3 статьи в журналах РИНЦ, 9 – в журналах ВАК, 3 – в журналах SCOPUS.

5.2.3. Духовно-нравственное воспитание студентов

В рамках духовно-нравственного воспитания студентов, формирования у них патриотизма, уважения к истории своей страны, чувства долга, ответственности преподавателями кафедры совместно с Муромской епархией организуются духовно-нравственные конференции, в которых принимают участие представители как светских, так и духовных структур. Вторым годом при непосредственном участии преподавателей кафедры проводится региональный этап Международных Рождественских чтений.

5.2.4. Материально-техническая база

Качественная подготовка специалистов обеспечивается и материально-технической базой. Учебные дисциплины, входящие в учебный план специальности «Право и организация социального обеспечения», обеспечены аудиторным фондом в достаточной степени. Для проведения учебных занятий по информационным дисциплинам в распоряжении студентов имеется компьютерный зал юридического факультета (ауд.202, корп. № 4), оснащенный современными компьютерами в количестве 12 единиц, и компьютерные залы кафедры экономики в количестве 48 единиц (ауд. 365, 366, 367, 368), объединенными в локальную сеть института, что является достаточным для осуществления учебного процесса.

Практические занятия по безопасности жизнедеятельности проходят в лабораториях кафедры ТБ. Занятия со студентами физической культурой проходят в спортивном зале института и на стадионе. Практические занятия по иностранному языку организуются в образовательном центре «Лингва» (ауд. 251-б), а также ауд. 256, оснащенной техническими средствами обучения. Для формирования духовно-нравственной культуры, а также для проведения занятий по религиоведению в институте функционирует храм-аудитория.

5.2.5. Социально-бытовые условия

Состояние социально-бытовых условий оценивается как достаточное. Студенты имеют доступ в медицинский пункт института в течение всего учебного дня, а также доступ в лечебно-профилактическое учреждение по имеющимся полисам ОМС. В корпусах имеются столовая и буфеты. Студенты имеют возможность активно проводить свой досуг, занимаясь в спортивных секциях, творческих кружках, а летом выезжать на спортивно-оздоровительную базу «Буревестник».

5.2.6. Общая оценка условий осуществления образовательного процесса

Таким образом, кадровый потенциал, уровень материально-технического оснащения учебных помещений, социально-бытовых условий достаточен для осуществления образовательного процесса по ППСЗ и обеспечения качества подготовки выпускников на уровне требований ФГОС.

Заключение

Проведенный в процессе самообследования специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения анализ позволил комиссии сделать следующие выводы.

В течение аттестуемого периода на основе руководящих документов Минобрнауки, ВлГУ происходило совершенствование нормативной документации, регулирующей образовательный процесс. Фактические условия осуществления образовательного процесса по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения были приведены к соответствию требованиям, предъявляемым ФГОС по заявленной программе подготовки специалистов среднего звена. Имеется достаточное количество баз практик, формы отчетности по всем видам учебной деятельности регулярно совершенствуются. Проведенный анализ результатов экзаменационных сессий, контрольного тестирования остаточных знаний студентов позволяет считать, что качество подготовки соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС. С целью улучшения учебного процесса необходимо выполнить следующее:

- продолжить сотрудничество с предприятиями региона с целью использования их материальной базы и кадрового потенциала;
- активнее использовать научно-педагогический потенциал выпускающей кафедры для привлечения студентов к научно-исследовательской работе.

Исходя из вышеизложенного, можно считать, что качество подготовки специалистов по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту, кадровый состав, научный потенциал, учебно-методическая и лабораторная база соответствуют требованиям среднего профессионального образования и обеспечивают высокое качество подготовки специалистов.

Председатель комиссии:

Директор ГКУ «Отдел социальной защиты населения
по городу Мурому и Муромскому району»

О.В. Мартынова

Члены комиссии:

Зав. кафедрой социально-правовых
дисциплин, к.и.н., доцент

Доцент кафедры социально-правовых
дисциплин, к.ю.н.

М.Е. Гусарова

Е.В. Беляева



Форма 1

ППСЗ – 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Форма присма	2013 год	2014 год	2015 год
Очная бюджет	25	0	0
Очная внебюджет	14	43	31

Заведующий кафедрой
Социально-правовых дисциплин

 * * *



М.Е. Гусева

Государственное казенное учреждение
Одновременно
по горному Муromу и Муромскому району
для
документов
Владимирская область
для населения

О.В. Мартынова

М.Е. Гусарова

« 2 » ноябрь 2015 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ (филиал) ВлГУ)
 ППССЗ – 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Учебный план

Квалификация (степень) выпускника
 Юрист

Нормативный срок обучения
 2 года 10 месяцев

Индекс	Наименование циклов, разделов ППССЗ, модулей, дисциплин, практик	Трудоемкость	Распределение по семестрам								Виды учебной работы	Формы промежуточной Аттестации
		В часах общая / аудиторная	1	2	3	4	5	6	7	8		
ОП	Общеобразовательная подготовка											
БД	Базовые дисциплины											
БД.01	Русский язык и литература	287/195	+	+							ЛК ПР	РО Э
БД.02	Иностранный язык	157/117	+	+							ПР	РО ДЗ
БД.03	История	174/117	+	+							ЛК ПР	РО ДЗ
БД.04	Физическая культура	234/117	+	+							ПР	РО ДЗ
БД.05	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	105/70	+	+							ЛК ПР	РО ДЗ
БД.06	Естествознание	168/108	+	+							ЛК ПР	РО ДЗ
БД.07	География	117/78	+	+							ЛК ПР	РО ДЗ
ПД	Профильные дисциплины											
ПД.01	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	322/234	+	+							ЛК ПР	РО Э
ПД.02	Информатика	166/116	+	+							ЛК ЛБ	РО Э
ПД.03	Экономика	116/78	+	+							ЛК ПР	РО ДЗ
ПД.04	Право	142/96	+	+							ЛК ПР	РО Э
ПОО	Предлагаемые ОО											
ПОО.1	Обществознание	116/78	+	+							ЛК ПР	РО ДЗ
ПП	Профессиональная подготовка											
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл											
ОГСЭ.01	Основы философии	81/51				+					ЛК ПР	РО
ОГСЭ.02	История	91/54			+						ЛК ПР	Э
ОГСЭ.03	Иностранный язык	262/174			+	+	+	+			ПР	З ДЗ ДЗ ДЗ
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи	142/90			+						ЛК ПР	РО

ОГСЭ.05	Основы социологии и политологии	127.90			+							ЛК	ПР	РО
ОГСЭ.06	Религиоведение	64.34			+							ЛК	ПР	ДЗ
ОГСЭ.07	Физическая культура	244.122			+	+	+	+				ПР		ЗЗЗДЗ
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл													
ЕН.01	Математика	77.54			+							ЛК	ПР	ДЗ
ЕН.02	Информатика	73.51				+						ЛК	ЛБ	З
ЕН.03	Справочные и правовые системы	110.72			+							ЛК	ПР	З
П	Профессиональный цикл													
ОП	Общепрофессиональные дисциплины													
ОП.01	Теория государства и права	188.139			+	+						ЛК	ПР	ЗЭКР
ОП.02	Конституционное право	92.72			+							ЛК	ПР	Э
ОП.03	Административное право	112.72					+					ЛК	ПР	Э
ОП.04	Основы экологического права	42.32						+				ЛК	ПР	З
ОП.05	Трудовое право	97.68				+						ЛК	ПР	ДЗ
ОП.06	Гражданское право	98.68				+						ЛК	ПР	Э
ОП.07	Семейное право	78.54					+					ЛК	ПР	ДЗ
ОП.08	Гражданский процесс	96.72					+					ЛК	ПР	Э
ОП.09	Страховое дело	67.48						+				ЛК	ПР	РО
ОП.10	Статистика	60.36						+				ЛК	ПР	З
ОП.11	Экономика организации	56.36						+				ЛК	ПР	З
ОП.12	Менеджмент	95.72						+				ЛК	ПР	ДЗ
ОП.13	Документационное обеспечение управления	68.48							+			ЛК	ПР	З
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	68.48						+				ЛК	ЛБ	З
ОП.15	Профессионально-этические основы	104.72							+			ЛК	ПР	РО
ОП.16	Основы юридической конфликтологии	124.72			+							ЛК	ПР	ДЗ
ОП.17	Безопасность жизнедеятельности	85.68					+					ЛК	ПР	ДЗ
ПМ	Профессиональные модули													
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты													Экв
МДК.01.01	Право социального обеспечения	257.175				+	+					ЛК	ПР	КР РО РО
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	116.72					+					ЛК	ПР	РО
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации													Экв
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	120.80							+			ЛК	ПР	
П	Практика													ДЗ
УП	Учебная практика							+						ДЗ ДЗ
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)							+	+					ДЗ
ПД	Производственная (преддипломная)								+					ВКР
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация								+					

Условные обозначения: ЛК – лекции, ЛБ – лабораторные работы, РГР – расчетно-графические работы, ПР – практические занятия, семинары, КР – курсовая работа, РО – рейтинговая оценка, ДЗ – дифференцированный зачет, З – зачет, Э – экзамен, Экв-экзамен квалификационный, ВКР – выпускная квалификационная работа.

Председатель комиссии по самообследованию
ППСЗ
Заведующий кафедрой
социально-правовых дисциплин



О.В. Мартынова

М.Е. Гусарова

« 2 » ноября 2015 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего профессионального образования
**«Владимирский государственный университет
 имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**
 (МИ (филиал) ВлГУ)

ППССЗ – 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
ЭЛЕКТРОННЫЕ БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

№			
1	Электронная библиотечная система ibooks.ru	http://www.ibooks.ru	Контракт от 07.04.2015 г. № 7-04/15К, срок действия до 10.04.2016
2	Электронная библиотечная система IPRbooks	http://www/iprbookshop.ru	Договор от 20.04.2015г. № 1140/15, срок действия до 20.04.2016 г.
3	Электронная библиотечная система Znanium.com	http://www.znaniy.com	Договор от 27.04.2015г. № 1264 эбс, срок действия до 27.04.2016г.
4	Электронная библиотека издательства Springer НП «НЭИКОН»	http://www.link.springer.com	договор от 06.12.2012 г. № 11-00-14036 –нр/01, срок действия – до 31 декабря 2015 г.
5	Электронная библиотека диссертаций РГБ	http://www.diss.rsl.ru	договор от 12.01.15 г. №095/04/0009, срок действия до 31 декабря 2015 г.
6	Научная электронная библиотека eLibrary.ru	http://www.eLibrary.ru	
7	Справочная правовая система в Российской Федерации «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	договор от 10.01.2015 г. № 1477/2015/458, срок действия до 31 декабря 2015 г.
8	Электронная библиотека «ЭВРИКА» МИ (филиала) ВлГУ	http://www.mivlg.ru/content/elektronnaya-biblioteka-«evrika»	собственный ресурс
9	Электронная библиотека ВлГУ	e.lib.vlsu.ru	собственный ресурс

Председатель комиссии по самообследованию
 ППССЗ
 Заведующий кафедрой
 социально-правовых дисциплин



О.В. Мартынова

М.Е. Гусарова

« 2 » ноября 2015 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ (филиал) ВлГУ)

ППССЗ – 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ЛИЦЕНЗИОННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Наименование программного продукта	Комментарий	Лицензия
Антивирус Касперского 6.0	Программный пакет для обеспечения антивирусной защиты рабочих станций и серверов, защиты от сетевых атак.	Коммерческая на 500 рабочих мест
Консультант Плюс	Справочная правовая система	
Microsoft Access 2007/2010/2013	Система управления базами данных	Используется в период участия ВУЗа в программе MS DreamSpark Premium
Microsoft SQL Server 2008/2012/2014	Система управления базами данных	Используется в период участия ВУЗа в программе MS DreamSpark Premium
Microsoft Visio 2007/2010/2013	Система построения диаграмм и графиков в различных областях науки	Используется в период участия ВУЗа в программе MS DreamSpark Premium
Microsoft Windows XP/Vista/7/8	Операционные системы	Используется в период участия ВУЗа в программе MS DreamSpark Premium
MS Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera	Интернет браузеры	Свободно-распространяемые или входящие в состав операционных систем

Председатель комиссии по самообследованию
 ППССЗ

Заведующий кафедрой
 социально-правовых дисциплин



О.В. Мартынова

М.Е. Гусарова

			«Отдел социальной защиты населения по городу Мурому и Муромскому району»	Срок действия 24.10.14 - 31.12.19
3	Преддипломная	4 недели	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Владимирской области	№69 от 22.05.14 Срок действия 01.05.14 – 31.12.17
			Управление ПФР в округе Муром и Муромском районе	№ 10 от 12.11.12 Срок действия 12.11.12 - 31.12.17
			ММОВД России по Муромскому району Владимирской области	№ 7/222 от 10.10.12 Срок действия 10.10.12 - 31.12.17
			ГКУ Владимирской области «Отдел социальной защиты населения по городу Мурому и Муромскому району»	№64 от 24.10.14 Срок действия 24.10.14 - 31.12.19

Председатель комиссии по самообследованию
ППССЗ

Заведующий кафедрой
социально-правовых дисциплин



О.В. Мартынова

М.Е. Гусарова

« 2 » нояб 2015 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ (филиал) ВлГУ)

ППССЗ – 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК

№ п/п	Наименование практики	Объем практики по РУП	Место проведения практики	Договор на организацию практики
1	Учебная	4 недели	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Владимирской области	№69 от 22.05.14 Срок действия 01.05.14 – 31.12.17
			Управление ПФР в округе Муром и Муромском районе	№ 10 от 12.11.12 Срок действия 12.11.12 - 31.12.17
			ММОВД России по Муромскому району Владимирской области	№ 7/222 от 10.10.12 Срок действия 10.10.12 - 31.12.17
			ГКУ Владимирской области «Отдел социальной защиты населения по городу Мурому и Муромскому району»	№64 от 24.10.14 Срок действия 24.10.14 - 31.12.19
2	Производственная	4 недели	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Владимирской области	№69 от 22.05.14 Срок действия 01.05.14 – 31.12.17
			Управление ПФР в округе Муром и Муромском районе	№ 10 от 12.11.12 Срок действия 12.11.12 - 31.12.17
			ММОВД России по Муромскому району Владимирской области	№ 7/222 от 10.10.12 Срок действия 10.10.12 - 31.12.17
			ГКУ Владимирской области	№64 от 24.10.14

« 2 » ноября 2015 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего профессионального образования
**«Владимирский государственный университет
 имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**
 (МИ (филиал) ВлГУ)

ППССЗ – 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

РЕЗУЛЬТАТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ СЕССИЙ

	Зимняя сессия 2013-2014 уч. года		Летняя сессия 2013-2014 уч. года		Зимняя сессия 2014-2015 уч. года		Летняя сессия 2014-2015 уч. года	
	Абс. усп-ть (%)	Кач. усп-ть (%)	Абс. усп-ть (%)	Кач. усп-ть (%)	Абс. усп-ть (%)	Кач. усп-ть (%)	Абс. усп-ть (%)	Кач. усп-ть (%)
ПСО-13	98	65	100	50	95	66	93	69
ПСО-14					98	67	94	68

Председатель комиссии по самообследованию
 ППССЗ

Заведующий кафедрой
 социально-правовых дисциплин



 О.В. Мартынова

 М.Е. Гусарова

« 8 » 10.02.13 2015 г.

Форма 7

Министерство образования и науки Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
 (МИ (филиал) ВлГУ)

ППССЗ – 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ИТОГОВЫЕ ДАННЫЕ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

(гр. ПСО-13)

Наименование дисциплины	Курс	Контингент студентов	при самообследовании в 2015 году									
			количество опрош. студентов		«отлично»		«хорошо»		«удовл.»		«неуд.»	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Конституционное право	3	34	34	100	17	50	9	26,5	8	23,5	-	-
Теория государства и права	3	34	34	100	20	59	7	20,5	7	20,5	-	-
Трудовое право	3	34	34	100	18	53	7	20,5	9	26,5	-	-
Итого:		102	102		55	54	23	22,5	24	23,5	-	-

Председатель комиссии по самообследованию
 ППССЗ
 Заведующий кафедрой
 социально-правовых дисциплин



О.В. Мартынова
 М.Е. Гусарова