

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Муромский институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (МИ ВлГУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-ПСП-7.2-30-2020	Положение об отделе по социальной и молодежной политике

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МИ ВлГУ

_____ А.Л. Жизняков
« ____ » _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об
отделе по социальной и молодежной политике

СМК-ПСП-7.2-30-2020

Муром
2020

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	Начальник отдела по СиМП	А.Ю. Тужилкин	
Проверил	Начальник юридического отдела	Н.Н. Телешина	
Согласовал	Первый заместитель директора	Е.С. Смирнов	
Согласовал	Начальник отдела кадров	Н.А. Колонцова	
			Стр. 1 из 12

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Муромский институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (МИ ВлГУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-ПСП-7.2-30-2020	Положение об отделе по социальной и молодежной политике

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Основные задачи отдела по социальной и молодежной политике.....	4
3. Функции отдела по социальной и молодежной политике.....	5
4. Перечень документов, записей и данных отдела по СиМП по качеству.....	6
5. Взаимоотношения и связи отдела по СиМП.....	7
6. Функции начальника отдела по СиМП.....	7
7. Должностные обязанности начальника отдела по СиМП.....	8
8. Права начальника отдела по СиМП.....	9
9. Ответственность начальника отдела по СиМП.....	9
10. Лист ознакомления.....	11
11. Лист регистрации изменений.....	12

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Муромский институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (МИ ВлГУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-ПСП-7.2-30-2020	Положение об отделе по социальной и молодежной политике

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по социальной и молодежной политике (СиМП) координирует внеаудиторную работу со студентами и обеспечивает реализацию молодежной политики Российской Федерации в МИ ВлГУ в соответствии с Основами государственной молодежной политики России.

1.2. Отдел по социальной и молодежной политике является структурным подразделением института, для создания возможностей и условий социализации и самореализации молодежи.

1.3. Отдел по социальной и молодежной политике находится в подчинении директора института, создается и ликвидируется приказом директора института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. В своей деятельности отдел по социальной и молодежной политике руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации";

- Уставом ВлГУ;

- Положением о Муромском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»;

- Стандартом организации воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования (п.2.2 Протокола заседания Совета Министерства образования и науки РФ по делам молодежи с участием членов Президиума Российского Союза ректоров (протокол от 04.09.2015 г., № ДЛ-34/09пр);

- Иными нормативно-правовыми документами;

- Правилами внутреннего трудового распорядка;

- Настоящим положением;

- Иными локальными актами.

1.5. В своей деятельности отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями института. Осуществляет сотрудничество с другими учебными заведениями, организациями, учреждениями, общественными молодежными организациями и студенческими объединениями в пределах своих полномочий.

1.6. Решение о реорганизации или ликвидации отдела принимает директор института.

1.7. Для обеспечения своей деятельности отдел использует научную, информационную и материально-техническую базу института.

1.8. Отдел по социальной и молодежной политике возглавляет начальник отдела, назначенный на должность приказом директора в соответствии с действующим законодательством.

1.9. На должность начальника отдела по социальной и молодежной политике принимается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы в организациях высшего образования не менее 5 лет.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Муромский институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (МИ ВлГУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-ПСП-7.2-30-2020	Положение об отделе по социальной и молодежной политике

1.10. Начальник отдела по социальной и молодежной политике подчиняется непосредственно директору института.

1.11. На время отсутствия начальника отдела по социальной и молодежной политике (командировка, отпуск, болезнь и т.п.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.12. Начальник отдела должен знать:

- Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации, постановления и решения Правительства Российской Федерации и региональных органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся;

- Устав ВлГУ, Положение о Муромском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»;

- Стандарты организации воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования;

- Правила внутреннего трудового распорядка;

- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и правила пожарной безопасности.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА ПО СОЦИАЛЬНОЙ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ

2.1. Основной целью работы отдела является совершенствование правовых, социально-экономических и организационных условий для успешной самореализации молодежи, направленной на раскрытие ее потенциала, а также содействие успешной интеграции молодежи в общество и повышению ее роли в жизни института и страны.

2.2. Основные задачи:

- Осуществление государственной молодежной политики в МИ ВлГУ, направленной на развитие молодежного движения;
- Организация участия студенческой молодежи в реализации федеральных целевых программ и проектов в сфере молодежной политики. Разработка и реализация программ и проектов по молодежной политике;
- Содействие деятельности структурных подразделений института в сфере реализации программ по молодежной политике;
- Обеспечение правовых, экономических, организационных, творческих условий для включения молодежи как активного субъекта общественных отношений через развитие и интеграцию молодежного потенциала в процессы социально-экономического, общественно-политического, культурного развития МИ ВлГУ;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Муромский институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (МИ ВлГУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-ПСП-7.2-30-2020	Положение об отделе по социальной и молодежной политике

- Способствование социальному, культурному и духовному развитию молодежи, наиболее полному включению студенчества в социальную, политическую и культурную жизнь общества;
- Поддержка общественно-полезных инициатив студенческой молодежи;
- Организация грантовой поддержки молодежных проектов.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ПО СОЦИАЛЬНОЙ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ

3.1. Создание условий для реализации потенциала молодежи в социально-экономической сфере, а также внедрение технологии "социального лифта".

3.2. Участие в реализации мероприятий, долгосрочных целевых федеральных, областных, городских программ и проектов, направленных на осуществление государственных установок в сфере молодежной политики страны.

3.3. Содействие государственным, областным, городским и институтским общественным организациям, учреждениям и предприятиям в реализации задач, отнесенным к полномочиям отдела.

3.4. Разработка и реализация в установленном порядке целевые программы и проекты развития молодежной политики института.

3.5. Координация деятельности факультетов и других структурных подразделений в сфере молодежной политики.

3.6. Привлечение студенческой молодёжи к участию в мероприятиях, посвящённых государственным праздникам, подготовка и проведение мероприятий, содействующих формированию правовой и политической культуры, активной гражданской позиции, пропагандирующих здоровый образ жизни, развивающих чувства патриотизма, интернационализма, способствующих профилактике наркомании и борьбе с правонарушениями.

3.7. Целенаправленная работа с молодёжными лидерами, формирование и контроль деятельности органов студенческого самоуправления, проведение учёбы студенческого актива. Организация и проведение внутриуниверситетских студенческих конкурсов, направленных на формирование гражданской позиции студентов и их патриотическое воспитание, на творческое развитие и самореализацию личности и др.

3.8. Участие в планировании и организационно-методическом обеспечении работы по взаимодействию с молодежными общественными организациями.

3.9. Разработка мер, направленных на обеспечение соблюдения прав и законных интересов студентов, молодежных общественных организаций, оказание поддержки их деятельности и общественно-полезных инициатив.

3.10. Организация информационного и научно-методического обеспечения реализации государственной молодежной политики, обеспечение проведения мониторинга положения студенческой молодежи в институте.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Муромский институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (МИ ВлГУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-ПСП-7.2-30-2020	Положение об отделе по социальной и молодежной политике

3.11. Подготовка аналитических материалов и прогнозов, определение перспективных направлений и основных приоритетов развития в сфере молодежной политики и взаимодействия с общественными организациями в институте.

3.12. Подготовка приказов по направлениям работы отдела.

3.13. Предоставление отчетов о деятельности отдела в пределах своих компетенций.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ОТДЕЛА ПО КАЧЕСТВУ

4.1. Политика и Цели университета в области качества образовательных услуг.

4.2. Информационные карты и документированные процедуры системы менеджмента качества, по направлениям «Воспитательная работа» и «Социальная поддержка».

4.3. Положение об отделе по социальной и молодежной политике.

4.4. Должностные инструкции работников отдела.

4.5. Законы РФ, нормативные документы по вопросам образовательной деятельности и воспитательной работы в сфере высшего образования.

4.6. Приказы и инструктивные письма Министерства образования и науки РФ и ВлГУ.

4.7. Приказы, распоряжения директора МИ ВлГУ, заместителей директора института (копии), затрагивающие деятельность отдела.

4.8. Документы (планы, отчёты) по работе отдела.

4.9. Действующие документы: «Положение об отделе воспитательной работы», «Положение о студенческом совете МИ ВлГУ», «Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся МИ ВлГУ», «Положение о порядке оказания материальной помощи нуждающимся обучающимся МИ ВлГУ», «Положение об учебно-воспитательной комиссии МИ ВлГУ», «Правила внутреннего распорядка обучающихся».

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Муромский институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (МИ ВлГУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-ПСП-7.2-30-2020	Положение об отделе по социальной и молодежной политике

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ОТДЕЛА ПО СОЦИАЛЬНОЙ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ

Отдел по социальной и молодежной политике осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями МИ ВлГУ по вопросам, касающимся функций отдела по социальной и молодежной политики.

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
А. Внешние организации: — Владимирский государственный университет; — Администрация города Муром; — Другие предприятия и организации	Информация о различных мероприятиях, связанных с организацией воспитательной работы и общественной, волонтерской, творческой деятельностью обучающихся, нормативные акты, касающиеся организации деятельности отдела.	Информация в различных формах по вопросам, связанным с организацией воспитательной работы и общественной, волонтерской, творческой деятельностью института, обеспечение социальной поддержки студентов института
Б. Должностные лица и подразделения организации: — Все подразделения института, — Руководители подразделений института,	Различные виды информации в соответствии с компетенцией отдела.	Нормативные документы по вопросам деятельности отдела.

6. ФУНКЦИИ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА ПО СОЦИАЛЬНОЙ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ

Реализация комплекса мероприятий, согласно плана, по реализации молодежной политики в МИ ВлГУ, направленной на развитие молодежного движения.

Организация участия студенческой молодежи в реализации федеральных целевых программ и проектов в сфере молодежной политики.

Разработка и реализация программ и проектов по молодежной политике.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Муромский институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (МИ ВлГУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-ПСП-7.2-30-2020	Положение об отделе по социальной и молодежной политике

7. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА ПО СОЦИАЛЬНОЙ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ

7.1. Начальник отдела осуществляет непосредственное руководство отделом.

7.2. Определяет права и обязанности работников отдела.

7.3. Ставит перед директором института вопросы о материальном и ином поощрении, наложении дисциплинарных взысканий на работников отдела.

7.4. Представляет вопросы, связанные с деятельностью отдела перед директором института.

7.5. Получает от структурных подразделений института информацию (документы, справки, материалы), необходимую для осуществления деятельности отдела.

7.6. Принимает участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к молодежной политике, внеучебной, творческой и социальной работе с обучающимися в институте.

7.7. Готовит предложения директору института по совершенствованию системы морального и материального стимулирования обучающихся и работников, активно участвующих в организации внеучебной работы.

7.8. По поручению директора института осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, образовательными учреждениями и общественными объединениями, ответственными за реализацию молодежной политики.

7.9. Ежегодно представляет на утверждение директору института план мероприятий института в сфере реализации молодежной политики.

7.10. Входит в состав стипендиальной комиссии института.

7.11. Организует работу творческих коллективов института.

7.12. Курирует работу специалистов, осуществляющих работу в официальных аккаунтах института в социальных сетях.

7.13. Проводит мероприятия в рамках реализации молодежной политики в институте, направленной на развитие молодежного движения.

7.14. Организует участие студенческой молодежи в реализации федеральных целевых программ и проектов в сфере молодежной политики.

7.15. Руководит разработкой и реализацией программ и проектов по молодежной политике.

7.16. Обеспечивает подготовку аналитических материалов и прогнозов, определение перспективных направлений и основных приоритетов развития в сфере молодежной политики и взаимодействия с общественными организациями в институте.

7.17. Организует разработку нормативной документации в пределах полномочий отдела.

7.18. Осуществляет контроль за выполнением плана реализации проектов в сфере молодежной политики со стороны деканатов и структурных подразделений института.

7.19. Обеспечивает ведение документооборота по направлениям деятельности отдела и составления отчетности о результатах воспитательной деятельности в соответствии со стандартами отчетности, контролирует правильность составления и оформления отчетной документации, своевременность ее предоставления внешним и внутренним пользователям;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Муромский институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (МИ ВлГУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-ПСП-7.2-30-2020	Положение об отделе по социальной и молодежной политике

7.20. Участвует в деятельности Студенческого совета института, контролирует его работу;

7.21. Координирует деятельность работников отдела.

8. ПРАВА НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА ПО СОЦИАЛЬНОЙ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ

Начальник отдела по социальной и молодежной политике имеет право:

8.1. Знакомиться с приказами и распоряжениями руководства института, касающимися деятельности отдела по социальной и молодежной политике.

8.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.

8.3. Вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности отдела по социальной и молодежной политике.

8.4. Участвовать в обсуждении проектов решений руководства организации.

8.5. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

8.6. Инициировать и проводить совещания по молодежной политике и организации внеучебной работы с обучающимися.

8.7. Осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений института; запрашивать и получать от структурных подразделений необходимую информацию, документы.

8.8. Проводить проверки качества и своевременности исполнения поручений, привлекать лично или с разрешения руководителя, специалистов отдельных структурных подразделений к решению задач реализации молодежной политики.

8.6. Требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т.д.), соблюдения установленных законом норм, правил, инструкций; давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений.

8.7. Вносить на рассмотрение руководства института представления о приеме, перемещении и увольнении работников, о поощрении отличившихся работников и о применении дисциплинарных взысканий к работникам, нарушающим трудовую и производственную дисциплину.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА ПО СОЦИАЛЬНОЙ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ

Начальник отдела по социальной и молодежной политике несет ответственность за:

9.1. Точное и своевременное выполнение приказов и рекомендаций Министерства науки и высшего образования РФ, Владимирского государственного университета, а также приказов и распоряжений директора института, в пределах, определенных трудовым законодательством РФ;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Муромский институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (МИ ВлГУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-ПСП-7.2-30-2020	Положение об отделе по социальной и молодежной политике

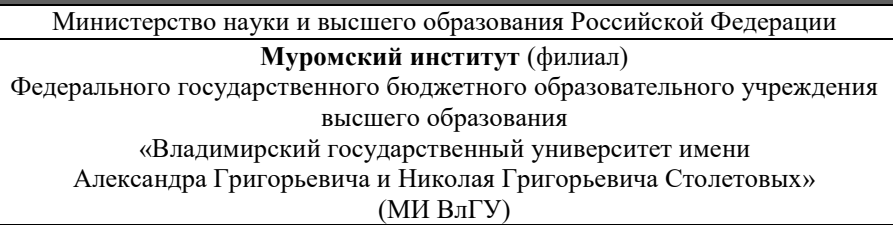
9.2. За разглашение персональных данных работников и обучающихся института, в пределах, определенных трудовым законодательством РФ;

9.3. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

9.4. За правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

9.5. За причинение материального ущерба, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

9.6. За нарушение правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил пожарной безопасности.



Положение о структурном подразделении
Положение об отделе по социальной и молодежной политике

[illegible]

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Муромский институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (МИ ВлГУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-ПСП-7.2-30-2020	Положение об отделе по социальной и молодежной политике

11. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись, ответственного за внесение изменений
	изменен- ного	нового	изъяттого				