

Министерство образования и науки Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**
(МИ ВлГУ)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета МИ ВлГУ
от 21 сентября 2016 г. протокол № 9

Председатель Ученого совета института

Н.В. Чайковская



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перевода, отчисления и восстановления
обучающихся в МИ ВлГУ**

Муром 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к основаниям и процедурам перевода, отчисления и восстановления на обучение по основным профессиональным образовательным программам (далее - ОПОП) высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в Муромском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (далее - МИ ВлГУ, институт) и разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, в частности:

- Федеральным законом от 29.декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15 января 2015 г. № 7).

- Приказом Минобрнауки России от 24 февраля 1998 г. № 501 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое».

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 07 октября 2013 г. №1122 «Об утверждении Порядка условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки».

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 06 июня 2013 г. №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС).

- Уставом ВлГУ, локальными нормативными актами ВлГУ и МИ ВлГУ.

1.2. Под **переводом** обучающегося понимается:

- перевод обучающегося из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность и имеющей государственную аккредитацию (далее - образовательная организация), в МИ ВлГУ или из МИ ВлГУ в другую образовательную организацию;

- перевод для обучения с одной ОПОП внутри МИ ВлГУ на другую ОПОП;

- изменение профиля (специализации) обучения внутри одного направления подготовки (специальности);

- изменение формы обучения (например, перевод с заочной формы обучения на очную);

- перевод из одной учебной группы в другую;

- перевод на второй и последующие курсы обучения.

1.3. Под **отчислением** обучающегося в данном Порядке понимается прекращение образовательных отношений и оказания ему институтом образовательных услуг.

1.4. Под **восстановлением** в данном Порядке понимается возобновление обучения по направлению подготовки ранее отчисленного обучающегося.

1.5. В институте осуществляется восстановление и перевод обучающихся на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также на условиях договора об оказании платных образовательных услуг.

1.6. Условием для восстановления и перевода обучающихся с одной ОПОП на другую, с одной формы обучения на другую, а также перевода из другой образовательной организации в институт на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, является наличие вакантных мест. Количество вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактическим количеством обучающихся по направлению подготовки на соответствующем курсе с учетом количества обучающихся, ушедших в академический отпуск.

1.7. Восстановление и перевод обучающихся заочной форм обучения производятся до начала очередной сессии.

1.8. Если при восстановлении обнаруживается, что направление подготовки, по которой ранее осуществлялось обучение, в МИ ВлГУ не реализуется, то восстановление обучающегося производится на реализуемое направление подготовки, предложенное деканом факультета.

2. Порядок и условия перевода

2.1. Перевод из другой образовательной организации для продолжения обучения в МИ ВлГУ осуществляется на основании личного заявления обучающегося и оформляется приказом директора института.

К указанному личному заявлению прилагается копия зачетной книжки. Лицами, претендующими на перевод из негосударственных образовательных организаций, дополнительно представляется заверенная соответствующей образовательной организацией копия лицензии на право ведения образовательной деятельности и копия свидетельства о государственной аккредитации.

2.2. Перевод из другой образовательной организации осуществляется на основе аттестации. Аттестация проводится деканом принимающего факультета. Определяется перечень и трудоемкость перезачитываемых дисциплин и практик с оценкой или отметкой о зачете в соответствии с названием, трудоемкостью и формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующему направлению подготовки и разница в учебных планах.

2.3. Ранее изученные дисциплины, трудоёмкость которых в зачетных единицах соответствует или превышает установленную по учебному плану МИ ВлГУ, перезачитываются автоматически. Если формой контроля по ним являлся зачет, а в учебном плане ОПОП, на которую переводится обучающийся, предусмотрен экзамен или иная форма дифференцированной аттестации, такие дисциплины могут быть перезачтены с оценкой «удовлетворительно» (при согласии студента), либо с более высокой оценкой по результатам переаттестации.

2.4. Если отдельные дисциплины не могут быть перезачтены, или обнаруживается академическая разница - то есть дисциплины (разделы дисциплин), предусмотренные действующим учебным планом ОПОП МИ ВлГУ, но отсутствующие в учебном плане ОПОП по прежнему месту обучения, переводящемуся предлагается в установленный срок сдать академическую разницу.

2.5. Если количество вакантных мест меньше количества поданных заявлений от желающих студентов, проводится конкурс с учетом результатов аттестации.

2.6. По результатам аттестации при положительном решении вопроса о переводе МИ ВлГУ выдает переводящемуся справку установленного образца для представления в образовательную организацию, в которой он обучается. До получения соответствующих документов на основании личного заявления переводящийся решением декана факультета может быть допущен до посещения занятий.

2.7. После получения документа о предыдущем образовании и справки об обучении декан соответствующего факультета проверяет соответствие копии зачетной книжки справке об обучении, выданной образовательной организацией.

2.8. В случае перевода на место, финансируемое из средств физических или юридических лиц, заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

2.9. На основании соответствующих документов деканат формирует проект приказа о приеме лица на обучение в МИ ВлГУ в связи с переводом. После издания этого приказа формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое вносятся документы, послужившие основанием для издания указанного приказа. Зачисленному выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Данные о перезачтенных дисциплинах вносятся в зачетную книжку обучающегося.

2.10. Обучающийся, желающий перевестись в другую образовательную организацию, предоставляет в деканат факультета справку установленного образца из принимающей образовательной организации с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом и о выдаче ему справки об обучении. На основании представленной справки установленного образца и заявления обучающегося в течение 10 дней со дня подачи заявления издается приказ директора об его отчислении. Выдача справки об обучении производится в течение 10 дней после издания приказа об отчислении.

2.11. Перевод обучающегося с одной ОПОП на другую (в том числе с изменением формы обучения) внутри института осуществляется на основании личного заявления обучающегося и копии зачетной книжки. Заявление должно быть согласовано деканами обоих факультетов с подтверждением целесообразности перевода.

2.12. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются институтом ежегодно.

2.13. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного во Владимирской области;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

При равных показателях у нескольких обучающихся, претендующих на одно вакантное бюджетное место, учитывается в качестве дополнительных показателей, во-первых, средний балл текущей аттестации за весь период обучения по направлению (приоритет отдается обучающимся имеющим более высокий балл), во-вторых оценки по ЕГЭ и (или) вступительным испытаниям (приоритет отдается обучающимся, имеющим более высокий балл). В случае равенства и этих показателей учитывается активность участия в научной и общественной деятельности МИ ВлГУ в соответствии с представлением декана факультета, на котором обучается обучающийся.

2.14. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией по переводам МИ ВлГУ (далее - Комиссия) с учетом мнения профессионального союза. Состав Комиссии определяется приказом директора института. Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения образовательной организации, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.15. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в деканат факультета, на котором он обучается, мотивированное заявление на имя директора о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 2.13 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

2.16 Структурное подразделение образовательной организации в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией структурного подразделения образовательной организации, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

2.17. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.18 Переводящемуся внутри МИ ВлГУ сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся необходимые изменения, заверяемые подписью декана факультета. В случае необходимости обучающемуся оформляется новая зачетная книжка.

2.19 Перевод из одной учебной группы в другую допускается по мотивированному личному заявлению обучающегося и оформляется распоряжением декана факультета. При переводе из группы в группу учитывается численность обучающихся в группе, деление на подгруппы по иностранному языку, физической культуре, практикумам и т.п.

2.20 Перевод на второй и последующие курсы оформляется распоряжением декана факультета по итогам учебного года при выполнении учебного плана соответствующего курса или в связи с выполнением индивидуального учебного плана.

3. Отчисление из института

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из института:

- 1) в связи с получением высшего образования (завершение обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.п. 3.2, 3.3 и 3.4 настоящего

Порядка.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе обучающегося в связи со следующими уважительными причинами:

- а) по собственному желанию;
- б) по состоянию его здоровья (при наличии справки установленного образца);
- в) в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию.

3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе института в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за:

- а) нарушение порядка приема в институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в институт;
- б) невыполнение обучающимся учебного плана (или ИУП) в установленные сроки без уважительных причин;
- в) невыход обучающегося из академического отпуска в течение календарного месяца со дня его окончания;
- г) получение обучающимся неудовлетворительной оценки за государственную итоговую аттестацию;
- д) фальсификации обучающимся документов, связанных с учебным процессом;
- е) неисполнение обучающимся обязанностей по договору об оказании платных образовательных услуг;
- ж) иное неисполнение обучающимся своих обязанностей (в том числе, нарушение Устава ВлГУ, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности).

3.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по следующим обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и института:

- а) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- б) в случае смерти обучающегося.

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного студента перед институтом.

3.6. Не допускается отчисление обучающихся по причинам, указанным в п.3.3 настоящего Порядка во время болезни обучающегося, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

3.7. До применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания сотрудник деканата должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если указанное объяснение обучающимся не представлено, составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.8. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении из института, издаваемый на основании личного заявления обучающегося или по представлению декана факультета. Приказ об отчислении доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также лиц, оплачивающих его обучение, в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки РФ.

3.9. Если с обучающимся или иным лицом (физическим или юридическим) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении из института. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ВлГУ и МИ ВлГУ, прекращаются с даты его отчисления из института.

3.10. Отчисленный обязан сдать в деканат факультета студенческий билет, зачетную книжку, обходной лист. Обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения обязаны оплатить в полном объеме задолженность по договору на обучение. Отчисленные, проживающие в общежитии, освобождают место в общежитии в течение 3-х дней с даты издания приказа.

3.11. Отчисление обучающихся, условно переведенных на следующий курс и не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность, осуществляется с того курса, на который обучающиеся были условно переведены.

4. Порядок восстановления в институт

4.1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено¹.

4.2. Восстановление лиц, отчисленных по неуважительной причине, производится в течение 5 лет на основе возмещения стоимости обучения за счет средств физических или юридических лиц с учетом всех обстоятельств отчисления. При наличии вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований государственного бюджета, может быть предложено восстановление на одно из таких мест; в случае отсутствия вакантных мест с обучающимся может быть заключен договор об оказании платных образовательных услуг.

4.3. Обучавшийся ранее по очной форме обучения имеет право на восстановление на любую форму обучения, реализуемую по данной ОПОП институтом на момент восстановления. Обучавшийся по очно-заочной форме обучения имеет право на восстановление на очно-заочную и заочную форму обучения по данной ОПОП в случае их реализации на момент восстановления. Обучавшийся по заочной форме обучения имеет право на восстановление на заочную форму обучения.

¹ Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4.4. Восстановление в МИ ВлГУ осуществляется на основании личного заявления с согласия декана факультета и оформляется приказом директора института. Основанием восстановления на условиях договора об оказании платных образовательных услуг является личное заявление, заключение договора об оказании платных образовательных услуг и оплата стоимости обучения за соответствующий период.

4.5. Восстановление лиц, отчисленных по инициативе института в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по причине просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, возможно сразу после внесения платы за соответствующий семестр.

4.6. Восстановление осуществляется после проведения сверки ранее изученных дисциплин для определения наличия (отсутствия) академической разницы. Как правило, восстановление осуществляется на начало того семестра, где академическая разница в учебных планах отсутствует.

4.7. Лица, претендующие на восстановление и имеющие академическую разницу в учебных планах, на основании личного заявления и разрешения декана факультета, восстанавливаются в институт с академической разницей, составляющей не более пяти дисциплин с установлением графика ликвидации академической разницы в учебных планах. В случае значительного расхождения в учебных планах (более пяти дисциплин), связанного с последовательностью изучения дисциплин, декан определяет курс, на который лицо может быть восстановлено, учитывая трудоемкость изученных им дисциплин.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения Ученым советом института.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.