

Ахмедьянова Я.Е.

Научный руководитель: к.т.н, Е. П. Догадина

*Муромский институт (филиал) федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
602264, г. Муром, Владимирская обл., ул. Орловская, 23
E-mail: kaf-eivt@yandex.ru*

Разработка автоматизированной системы подготовки документов для административно-воспитательной комиссии

В каждом учебном заведении существует свой устав, устанавливающий, в том числе, и правила внутреннего распорядка, регулирующие поведение учащихся и преподавателей. Нарушения устава могут быть как незначительные, так и крупные. За несоблюдение данных правил полагаются определенные меры наказания. Например, за неподобающий внешний вид положено замечание или выговор, в случае, если подобное нарушение повторяется многократно, а за драку в стенах ВУЗа студента могут и отчислить. Нарушение фиксирует работник организации и передаёт докладную записку декану. При подготовке к заседанию стараются выяснить причину нарушения, узнать допускал ли ранее студент нарушения устава.

Разрабатываемая автоматизированная информационная система «Административно – воспитательная комиссия» поможет вести учет различного рода нарушений, подготовит набор документов к заседанию административно–воспитательной комиссии и решения по результатам её работы.

Основные функции разрабатываемой системы:

- Учет нарушений устава на территории учебного заведения (учебные корпуса, общежития, база отдыха).
- Подготовка документов к заседаниям административно – воспитательной комиссии.
- Формирование отчетов по результатам заседаний: приказы, протоколы, статистические отчёты.

В докладе представлены результаты моделирования предметной области, приведена модель данных, рассматриваются алгоритмы реализации некоторых функций и основные отчеты.