

Подмаркова А.А.  
*Научный руководитель к.т.н., доц. Каф. ИС Канунова Е.Е.*  
*Муромский институт (филиал) федерального государственного образовательного*  
*учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет*  
*имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»*  
*[602264, г. Муром, Владимирская обл., ул. Орловская, 23](mailto:anutarodmarkova@gmail.com)*  
*[anutarodmarkova@gmail.com](mailto:anutarodmarkova@gmail.com)*

### **Разработка автоматизированной системы учета персонала в администрации о. Муром**

Создавая свое предприятие, каждый хочет получить как можно больше выгоды при минимальных затратах. И если в начале такие результаты возможны, то со временем активность может начать снижаться. Нужно понимать причины, по которым это происходит. Зная источники новоявленных проблем их легко устранить.

Для повышения эффективности нужно разработать действенный план, приносящий результат. Он должен учитывать внутренние задачи и работу фирмы, а также все изменения внешней обстановки. Сочетая это с особенностями производственных моментов, вы найдете способы повышения эффективности и получите желаемый результат достаточно быстро.

В основе любого предприятия лежит персонал, с помощью которого можно прийти к той цели, которую мы хотим достигнуть.

С помощью многочисленных систем, в основе которых лежит управление персоналом можно мотивировать персонал.

Эта тема является актуальной и по сей день. Рассмотрев объект автоматизации, его структуру, а также изучив наиболее распространенные системы управления персоналом были сформулированы требования к информационной системе. С помощью данной системы можно вести учет сотрудников, узнавая о том какую должность занимает тот или иной сотрудник и в каком подразделении он работает. Также планировать мероприятия по графику и разделять мероприятия по типу. Система может рассчитывать рейтинг выполненных мероприятий по каждому сотруднику.

В процессе проектирования были построены структурно-функциональные схемы, которые позволили более точно описать систему с точки зрения будущей программной реализации.

Следующим шагом являлась эксплуатационная часть. В ней мы тестировали разработанный продукт. Рассматривали руководство системного администратора, а также руководство пользователя. Пользователь в системе имеет право пользоваться следующими функциями:

- работа с сотрудниками;
- планирование мероприятий;
- посмотреть результаты рейтингов сотрудников.

Подводя итог работы можно сказать, что данная информационная система позволит повысить трудовую активность, что приведет к повышению эффективности производственной деятельности.