

Утверждено

Решением Ученого совета МИ ВлГУ
от « 17 » мая 2022 г

протокол № 6

Председатель Ученого совета института,
директор _____ А.Л. Жизняков

РЕГЛАМЕНТ

организации и проведения

**демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия
по компетенции «Бухгалтерский учет» в составе государственной итоговой
аттестации по образовательной программе среднего профессиональ-
ного образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтер-
ский учет» по отраслям в МИ ВлГУ**

Муром 2022

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ.....	4
3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЮЩИЕСЯ В НАСТОЯЩЕМ РЕГЛАМЕНТЕ.....	5
4. БАЗОВЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБЪЕКТИВНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПОДГОТОВКИ РАБОЧИХ КАДРОВ В СИСТЕМЕ СПО И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС.....	7
4.1. Применение единых оценочных материалов и заданий.....	7
4.2. Единые требования к площадкам проведения демонстрационного экзамена.....	8
4.3. Независимая экспертная оценка выполнения заданий.....	8
4.4. Применение единой информационной системы при проведении демонстрационного экзамена.....	9
4.5. Выдача паспорта компетенций (<i>SkillsPassport</i>).....	9
5. ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА.....	9
5.1. Организационный этап.....	9
5.2. Подготовительный день.....	11
5.3. Проведение демонстрационного экзамена.....	13
6. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА.....	15
ПРИЛОЖЕНИЯ К РЕГЛАМЕНТУ.....	17

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Регламент организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Бухгалтерский учет» по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (далее – Регламент) определяет требования и правила к процедуре проведения демонстрационного экзамена выпускников Муромского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (далее - институт, образовательная организация).

Настоящий регламент разработан на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 28.08.2020);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 10.11.2020);

- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2020 № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 69 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 года, регистрационный № 50137);

- Методика организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, утвержденная приказом Союза «Ворлдскиллс Россия» от 31.01.2019 г. № 31.01.2019-1 в редакции приказа от 31.05.2019 г. № 31.05.2019-5;

- Приложения к Приказу союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)» от 31 января 2019 года № 31.01.2019-1 «Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;

- Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовке специалиста среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена – является защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы, и демонстрационный экзамен.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией. Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии образовательная организация создает экспертную группу, которую возглавляет главный эксперт. Экспертная группа выполняет оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия проводится с целью оценки уровня овладения обучающимися профессиональными и общими компетенциями в рамках освоения образовательной программы в качестве процедуры государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968, и требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Включение формата демонстрационного экзамена в процедуру государственной итоговой аттестации обучающихся – это модель независимой оценки качества подготовки выпускников, содействующая решению задач системы профессионального образования и рынка труда. Обучающиеся, прошедшие аттестационные испытания в формате демонстрационного экзамена, получают возможность: одновременно с подтверждением уровня освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО подтвердить свою квалификацию в соответствии с требованиями международных стандартов Ворлдскиллс без прохождения дополнительных аттестационных испытаний; одновременно с получением диплома о среднем профессиональном образовании получить документ, подтверждающий квалификацию, признаваемый пред-

приятными, осуществляющими деятельность в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия. Для образовательных организаций проведение аттестационных испытаний в формате демонстрационного экзамена – это возможность объективно оценить содержание и качество образовательных программ, материально-техническую базу, уровень квалификации преподавательского состава, а также направления деятельности, в соответствии с которыми определить точки роста и возможности дальнейшего развития.

Предприятия, участвующие в оценке экзамена, по его результатам могут осуществить подбор лучших молодых специалистов по востребованным компетенциям, оценив на практике их профессиональные умения и навыки, а также определить образовательные организации для сотрудничества в области подготовки и обучения персонала.

3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЮЩИЕСЯ В НАСТОЯЩЕМ РЕГЛАМЕНТЕ

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия (демонстрационный экзамен, экзамен) – процедура оценки уровня знаний, умений и практических навыков в условиях моделирования реальных производственных процессов в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

Базовые принципы объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров - обязательные условия по организации и проведению демонстрационного экзамена, одобренные Координационным советом Министерства просвещения Российской Федерации в качестве базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров.

Центр проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (Центр проведения демонстрационного экзамена, ЦДПЭ) – организация, располагающая площадкой для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям Агентства.

Комплект оценочной документации (КОД) - комплекс требований к выполнению заданий демонстрационного экзамена, включая требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности, используемую для проведения демонстрационного экзамена.

Участники, экзаменуемые – лица, зарегистрированные в системе eSim для прохождения процедуры демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Техническое описание – документ, определяющий название компетенции, связанные с ней типы работ и профессий, спецификацию стандартов WorldSkills (WSSS), Схему оценки, процедуры подготовки, выбора, одобрения, изменения (если возможно), публикацию Конкурсного задания, порядок проведения соревнования по компетенции, а также все правила Техники

безопасности и нормы охраны здоровья и окружающей среды, применимые для конкретной компетенции.

Инфраструктурный лист – список необходимого оборудования, инструмента, расходных материалов, мебели, офисных принадлежностей и других предметов, необходимых для проведения демонстрационного экзамена.

Сертифицированный эксперт Ворлдскиллс – эксперт, которому в установленном Положении о сертификации порядке выдан сертификат эксперта Ворлдскиллс, действие которого не прекращено, данные о котором внесены в реестр сертифицированных экспертов.

Эксперт с правом проведения чемпионатов – эксперт с правом проведения чемпионатов, прошедший обучение по соответствующим программам подготовки экспертов, разработанным Агентством, успешно сдавший тест по итогам обучения.

Эксперт с правом участия в оценке демонстрационного экзамена – эксперт с правом участия в оценке демонстрационного экзамена, прошедший обучение по соответствующим программам подготовки экспертов, разработанным Агентством, успешно сдавший тест по итогам обучения.

Менеджер компетенции – сертифицированный эксперт Ворлдскиллс, несущий ответственность за организацию и развитие компетенции в Российской Федерации.

Главный эксперт – сертифицированный эксперт или эксперт с правом проведения чемпионатов, назначенный Агентством «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Технический эксперт – лицо, назначенное ЦПДЭ, ответственное за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Экспертная группа – группа экспертов, соответствующая установленным требованиям и подтвержденная Главным экспертам для выполнения заданий демонстрационного экзамена по определенной компетенции.

Система eSim – это электронная система интернет-мониторинга, предназначенная для обработки информации в время проведения демонстрационного экзамена. Доступ к системе предоставляется Агентством «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в соответствии с установленными требованиями.

Паспорт компетенций (Skills passport) – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.

Уполномоченная организация – организация, определенная ответственной за организацию и проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в субъекте Российской Федерации.

Координатор – ответственное лицо от Уполномоченной организации, ответственное за все процессы и взаимодействие с Агентством в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Единая система актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru – электронный ресурс Агентство, предназначенный для размещения в общем доступе оценочных материалов и документов, устанавливающих порядок и условия организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Экзаменационная группа – группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции.

Смена – промежуток времени продолжительностью не более 5 часов, в рамках которой проводится процедура демонстрационного экзамена без назначения перерывов.

Подготовительный день – день подготовки к проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, проводимый за один день до экзамена Главным экспертом.

Кодекс этики движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» – нормы поведения и этические стандарты WorldSkillsRussia, которыми следует руководствоваться при принятии решений в рамках участия в соревнованиях, в период подготовки к ним и после проведения соревнований.

Сопровождающее лицо – лицо, сопровождающее экзаменуемых и представляющее одну с экзаменуемыми образовательную организацию.

4. БАЗОВЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБЪЕКТИВНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПОДГОТОВКИ РАБОЧИХ КАДРОВ В СИСТЕМЕ СПО И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС

В качестве базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров в системе СПО установлены следующие обязательные условия в рамках организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс:

4.1. Применение единых оценочных материалов и заданий

4.1.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее – КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методики проведения оценки экзаменационных работ. В состав КОД включается демонстрационный вариант задания (образец).

Для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Бухгалтерский учет» выбран КОД № 1.1. – это комплект с максимально возможным баллом 47 и продолжительностью 6 часов, предусматривающий задание для оценки знаний, умений и навыков по минимальным требованиям Спецификации стандарта компетенции «Бухгалтерский учет» (Приложение А).

4.1.2. Задания, по которым проводится оценка на демонстрационном экзамене, доводятся до Главного эксперта за 1 день до экзамена.

4.1.3. КОДы, включая демонстрационный вариант задания, размещаются в специальном разделе на официальном сайте www.worldskills.ru и в Единой системе актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru.

4.1.4. Задания разрабатываются на основе конкурсных заданий Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) соответствующего года или международных чемпионатов WorldSkills предыдущего или соответствующего года способом, обеспечивающим взаимное сопоставление / сравнение результатов демонстрационного экзамена.

4.2. Единые требования к площадкам проведения демонстрационного экзамена

4.2.1. Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется на площадках, аккредитованных в качестве центров проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) в соответствии с Положением об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена, утвержденным приказом автономной некоммерческой организации «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» от 23.08.2021 г. №23.08.2021-1, что удостоверяется электронным аттестатом.

4.3. Независимая экспертная оценка выполнения заданий

4.3.1. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной базе eSim:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
- эксперты, прошедшие обучение в Агентстве и имеющие свидетельства о праве проведения чемпионатов;
- эксперты, прошедшие обучение в Агенстве и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Бухгалтерский учет» составляет 3 человека.

4.3.2. За каждой площадкой Агентством закрепляется Главный эксперт.

4.3.3. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена, не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов и выпускников, или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

4.4. Применение единой информационной системы при проведении демонстрационного экзамена

4.4.1. Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе eSim с учетом требований Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.4.2. Процессы организации и проведения демонстрационного экзамена, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, аккредитацию ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов демонстрационного экзамена осуществляются в электронной системе eSim.

4.5. Выдача паспорта компетенций (*SkillsPassport*)

Результаты демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по соответствующей компетенции, выраженные в баллах, обрабатываются в электронной системе eSim и удостоверяются электронным документом – Паспортом компетенций *SkillsPassport*, форма которого устанавливается Агентством.

Паспорт компетенций (*SkillsPassport*) – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.

5. ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

5.1. Организационный этап

Для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия образовательной организацией выбирается из перечня размещенных в Единой системе актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru КОД из расчета один КОД по одной компетенции для обучающихся одной учебной группы. При этом в рамках одной учебной группы может быть выбрано более одной компетенции.

Выбранный формат демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия распространяется на всех обучающихся учебной группы, осваивающих образовательную программу.

Выбирая КОД для проведения демонстрационного экзамена, образовательная организация соглашается с:

- а) уровнем и сложностью задания для демонстрационного экзамена, включая максимально возможный балл;
- б) требованиями к оборудованию, оснащению и расходным материалам для проведения демонстрационного экзамена;
- в) перечнем знаний, умений и навыков, подлежащих оценке в рамках демонстрационного экзамена;
- г) требованиями к составу экспертных групп для оценки выполнения заданий.

Использование выбранного КОД в рамках проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.

После выбора образовательными организациями КОД производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

Не рекомендуется проводить Демонстрационный экзамен и Подготовительный день в воскресенье, кроме случаев, когда это может привести к прерыванию экзаменов.

Экзаменационной группой является группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции.

Смена – промежуток времени продолжительностью не более 5 часов, в рамках которого проводится процедура демонстрационного экзамена без назначения перерывов. Одна экзаменационная группа может выполнять задание демонстрационного экзамена в течение одной или двух смен в соответствии с выбранным КОД. В один день может быть организовано несколько смен. Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных групп.

Все участники демонстрационного экзамена должны быть зарегистрированы в системе eSim. Для регистрации в системе eSim каждый участник и эксперт должен создать и заполнить личный профиль. Если участник или эксперт ранее зарегистрированы в системе eSim, производится актуализация профиля. Все личные профили должны быть созданы / актуализированы и подтверждены не позднее, чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена. Ответственность за сведения, содержащиеся в личном профиле несет персонально каждый участник или эксперт.

Оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Экспертной группой, состав которой подтверждается Главным экспертом в Подготовительный день.

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Планом, утвержденным Главным экспертом (Приложение Б). План формируется на основе Плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции, утвержденного соответствующим КОД, и содержит подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД.

На период проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы и не регистрируется в системе eSim.

5.2. Подготовительный день

Подготовительный день проводится для экзаменационных групп из одной учебной группы, при условии, что экзамены для всех экзаменационных групп проводятся одним Главным экспертом на одном ЦПДЭ последовательно без прерывания между экзаменами.

Подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена. В Подготовительный день Главным экспертом проводится проверка на предмет готовности проведения демонстрационного экзамена в соответствии с Базовыми принципами, включая проверку соответствия ЦПДЭ аккредитованным критериям и сверку состава Экспертной группы.

После сверки состава Экспертной группы Главным экспертом производится распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, что фиксируется в Протоколе распределения обязанностей между членами Экспертной группы демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (приложение В). Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ.

В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих в системе eSim, не явившийся исключается из списка участников в системе eSim.

В Подготовительный день Техническим экспертом, назначенным ЦПДЭ, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы под роспись в Протоколе демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда по установленной форме (Приложение Г) и Протоколе демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении участни-

ков с правилами техники безопасности и охраны труда (Приложение Д). Все участники экзамена должны быть проинформированы о безопасном использовании всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

Протоколы об ознакомлении с правилами техники безопасности и охраны труда хранятся в ЦПДЭ. Ответственность за соблюдение норма ОТ и ТБ несет ЦПДЭ.

В Подготовительный день Главным экспертом производится распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой и их ознакомление с рабочими местами и оборудованием, а также с графиком работы на площадке и необходимой документацией. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказания медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами и документацией фиксируются в Протоколе распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами по установленной форме (Приложение Е). Оригинал Протокола хранится в ЦПДЭ.

В Подготовительный день не позднее 08.00 по местному времени в личном кабинете в системе eSim Главный эксперт получает вариант задания и схему оценки для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе. Если Подготовительный день проводится для нескольких экзаменационных групп, в указанный день в личный кабинет Главного эксперта поступает вариант задания для экзаменационной(ых) групп(ы), сдающей(их) прево(ями). Варианты заданий для последующих экзаменационных групп поступают Главному эксперту за 1 день до начала таких экзаменов не позднее 08.00 по местному времени.

Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания. После получения варианта задания Главным экспертом не допускается его разглашение или ознакомление с ним другими лицами до дня демонстрационного экзамена.

5.3. Проведение демонстрационного экзамена

Допуск к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, прошедшие Инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.

Все участники и эксперты должны быть самостоятельно ознакомлены с Кодексом этики движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия), Техническим описанием компетенции, КОД, другими инструктивными и регламентирующими документами.

Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.

Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в электронном виде, обобщенная оценочная ведомость, дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

После получения экзаменационного задания, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

По завершении процедуры ознакомления с заданием участники подписывают Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлскиллс Россия с оценочными материалами и заданием (Приложение Ж). Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ.

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта. Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

На площадке проведения демонстрационного экзамена могут присутствовать члены государственной экзаменационной комиссии для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации и обеспечения объективности ее результатов. Члены ГЭК находятся на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и Экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами Экспертной группы.

Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых, а также членов ГЭК, не допускается.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи, и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее – Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в Протоколе учета времени и нештатных ситуаций (Приложение И). Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ.

Участник, нарушивший правила поведения на экзамене, и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило.

После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы.

В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренным оценочной документацией по компетенциям и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки. После внесения Главным экспертом всех баллов в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.

Одно из главных требований при выполнении оценки заданий демонстрационного экзамена – это обеспечение равных условия для всех участников демонстрационного экзамена.

После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, Главным экспертом и членами Экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с рукописными оценочными ведомостями. В целях минимизации расходов и работ, связанных с бумажным документооборотом во время проведения демонстрационного экзамена по согласованию с представителями образовательной организации сверка может быть произведена с применением электронных ведомостей без их распечатки. К сверке привлекается член ГЭК, присутствовавший на экзаменационной площадке.

Если баллы, занесенные в систему CIS, соответствуют рукописным оценочным ведомостям, из системы CIS выгружается итоговый протокол, подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверяется членом ГЭК.

6. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Результаты демонстрационного экзамена в баллах, сформированных через систему CIS, переводятся в оценку в соответствии со Шкалой перевода результатов ДЭ в экзаменационную оценку (таблица 1). Максимальное количество баллов, которое можно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

Таблица 1 – Шкала перевода результатов ДЭ в экзаменационную оценку

Оценка ГИА	Максимальный балл	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	47	0 – 19,99%	20 – 39,99%	40 – 69,99%	70 – 100%
то же в баллах	47	0 – 9,40	9,41 – 18,80	18,81 – 32,90	32,91 – 47

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Агентством либо международной организацией «WorldSkillsInternational», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является признанное образовательной организацией содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности. Перечень чемпионатов профессионального мастерства, проводимых АНО «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «WorldSkillsInternational», результаты победителей и призеров которых, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках государственной итоговой аттестации, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Перечень чемпионатов

№	Чемпионаты ¹
1	Мировой чемпионат WorldSkillsInternational
2	Финал Национального чемпионата «Молодые профессионалы (WorldSkillsRussia)» по компетенциям со статусом «основные»
3	Отборочные соревнования на право участия в Финале национального чемпионата по компетенциям со статусом «основные», не включаемым в перечень компетенций Финала в соответствующем чемпионатном цикле
4	Национальный Межвузовский чемпионат «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» по компетенциям со статусом «основные»
5	Отраслевой чемпионат в сфере информационных технологий по стандартам WorldSkills (DigitalSkills) по компетенциям со статусом «основные»
6	Национальный чемпионат сквозных рабочих профессий высокотехнологичных отраслей промышленности по методике WorldSkills (WorldSkillsHi-Tech) по компетенциям со статусом «основные»

¹ Результаты распространяются на всех участников чемпионатов, проводимых с 2018 года, набравших выше 500 баллов при расчете по 500-балльной шкале и выше 700 баллов при расчете по 700-балльной шкале.

ПРИЛОЖЕНИЯ К РЕГЛАМЕНТУ

Приложение А – Оценочные материалы для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Бухгалтерский учет» (КОД № 1.1).

Приложение Б – План проведения демонстрационного экзамена

Приложение В – Протокол распределения обязанностей между членами Экспертной группы демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

Приложение Г – Протокол демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда

Приложение Д – Протокол демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении участников с правилами техники безопасности и охраны труда

Приложение Е – Протокол распределения рабочих мест и ознакомлении участников с документацией, оборудованием и рабочими местами

Приложение Ж – Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием

Приложение З – Протокол учета времени и нештатных ситуаций

Приложение И – Итоговый протокол демонстрационного экзамена

**Оценочные материалы для демонстрационного экзамена по стандартам
Ворлдскиллс Россия по компетенции R41«Бухгалтерский учет»
КОД № 1.1**

Основные характеристики КОД 1.1

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
1	2	3
1.	Номер компетенции	R41
2.	Название компетенции	Бухгалтерский учет
3.	КОД является однодневным или двухдневным	Однодневный
4.	Номер КОД	КОД 1.1
5.	Уровень ДЭ	ФГОС СПО
6.	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	47,00
7.	Длительность выполнения экзаменационного задания данного КОД	6:00:00
8.	КОД разработан на основе	Технического описания при переводе компетенции в статус Презентационной
9.	КОД подходит для проведения демонстрационного экзамена в качестве процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	ДА
10.	Вид аттестации, для которой подходит данный КОД	ГИА
11.	Формат проведения ДЭ	Х
12.	КОД разработан для проведения ДЭ в очном формате (участники и эксперты находятся в ЦПДЭ)	ДА
13.	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная
14.	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/команде из нескольких экзаменуемых)	1
15.	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3

Модули задания, критерии оценки и необходимое время для выполнения модулей

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Длительность модуля	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Модуль А: Текущий учет и группировка данных	Текущий учет и группировка данных	3:00:00	1, 2, 3, 4	4,00	22,00	26,00
2	Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ	Составление финансовой отчетности и ее анализ	3:00:00	1, 2, 3, 4, 5, 6	5,50	15,50	21,00
Итого	-	-	6:00:00	-	9,50	37,50	47,00

Модули с описанием работ

Модуль А: Текущий учет и группировка данных

В рамках модуля Участнику будет предложен профессиональный кейс, содержащий информацию о регистрационных данных организации, о её работниках, первичные входящие документы по операциям за месяц и пояснения к ним.

На основании материалов кейса Участнику необходимо:

- разработать учетную политику организации для целей бухгалтерского учета с учетом особенностей её деятельности. При выборе альтернативного способа ведения учета необходимо указать его обоснование;
- определить порядок подписи документов и учетных регистров;
- сформировать первоначальные сведения об организации и произвести необходимые настройки программного обеспечения для ведения учета;
- сформировать первичные учетные документы по операциям за учетный период задания;
- произвести проверку входящих документов;
- произвести расчеты по оплате труда;
- распределить движение денежных средств с учетом сроков их оплаты за учетный период задания;
- отразить в учете операции по движению внеоборотных активов; денежных средств; материальных запасов и готовой продукции; по расчетам по оплате труда и с контрагентами; по движению заемных средств; по учету доходов и расходов организации;
- сформировать стоимость объектов внеоборотных активов;

- составить калькуляцию фактической себестоимости произведенной продукции;
- сформировать оборотно-сальдовую ведомость по счетам организации, учетные регистры по счетам 20, 26, 43, анализ счета 91 за период учетных операций;
- определить финансовый результат деятельности за период учетных операций;
- сгруппировать оформленные и проверенные документы и учетные регистры за учетный период задания.

Выполнение задания предусматривает использование специальной программы автоматизации бухгалтерского учета (например, 1С: Предприятие 8.3) и программного обеспечения для офисной работы.

Участнику необходимо создать и распечатать пакет документации, включающий:

- учетную политику организации, включая необходимые приложения для организации и ведения учета;
- первичные и сводные учетные документы организации, включая все необходимые пояснения и расчеты, сгруппированные для их последующего хранения;
- учетные регистры (ОСВ с учетом субсчетов, ОСВ по счетам 20, 26, 43, анализ счета 91).

Исходные данные для модуля являются закрытой частью задания и предъявляются участникам непосредственно перед началом брифинга по модулю. Участники получают материалы в электронном виде.

В ходе брифинга участники могут задать уточняющие вопросы. Комментарии, разъяснения и дополнительная информация, запрошенная каким-либо участником, доводится до сведения всех участников.

В процессе выполнения задания участник может применять справочно-правовые системы.

Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ

На основании материалов кейса Участнику необходимо:

- произвести проверку оборотно-сальдовой ведомости и выявить ошибки отчетного периода;
- сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе Бухгалтерского баланса, Отчета о финансовых результатах. Организация является субъектом малого предпринимательства. ПБУ 18/02 не применяется;
- провести анализ финансовой отчетности, сформировав аналитические таблицы;
- определить мероприятия для улучшения финансовой эффективности организации и её финансового положения и обосновать расчетами их эффективность;
- сформировать отчет руководству организации по результатам проведенного анализа в виде презентации.

При анализе отчетности провести:

1) анализ бухгалтерского баланса (рассчитать структуру бухгалтерского баланса, определить динамику показателей отчета и структуры, определить темп изменения показателей);

2) анализ отчета о финансовых результатах (рассчитать структуру доходов и расходов, определить динамику показателей отчета и структуры, определить темп изменения показателей);

3) анализ показателей ликвидности, финансовой устойчивости, платежеспособности, рентабельности и их динамику.

Выполнение задания предусматривает использование программного обеспечения для офисной работы.

Участнику необходимо создать и распечатать пакет документации, включающий:

- результаты проведенной проверки;
- финансовую отчетность организации;
- расчеты по результатам анализа финансовой отчетности и предлагаемых мероприятий (аналитические таблицы);
- отчет по результатам проведенного анализа финансовой отчетности, оформленный в виде презентации.

Исходные данные для модуля являются закрытой частью задания и предъявляются участникам непосредственно перед началом брифинга по модулю. Участники получают распечатанные материалы по модулю в электронном виде.

В ходе брифинга участники могут задать уточняющие вопросы. Комментарии, разъяснения и дополнительная информация, запрошенная каким-либо участником, доводится до сведения всех участников.

В процессе выполнения задания участник может применять справочно-правовые системы.

	Примерное время	Мероприятие
Подготовительный день	08.00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена
	8.00-8.20	Проверка готовности к проведению демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности
	8.20-8.30	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение протокола о распределении
	8.30-8.40	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении
	8.40-9.00	Регистрация участников демонстрационного экзамена
	9.00-9.30	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении
	9.30-11.00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, заполнение Протокола
	День 1	8.00-8.30
8.30-9.00		Брифинг экспертов
9.00-12.00		Выполнение участниками модуля А
12.00		Эксперты забирают выполненное задание по модулю А
12.00-13.00		Обед
13.00-16.00		Выполнение участниками модуля С Проверка экспертами работ участников по модулю А
16.00-18.00		Проверка экспертами работ участников по модулю С, заполнение форм и оценочных ведомостей
18.00-19.00		Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола

ПРОТОКОЛ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО

² Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.



ЭКЗАМЕНА

Приложение 3 к Методике организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

Протокол распределения обязанностей между членами Экспертной группы демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

Название ДЭ: (Указать ID экзамена) (Указать ОО, учащиеся которой сдают ДЭ) (Указать субъект РФ, учащиеся которого сдают ДЭ)
Компетенция: № компетенции (заполнить) Название компетенции (заполнить)
ГЭ на площадке Фамилия Имя Отчество номер свидетельства / сертификата

Мы, нижеподписавшиеся, ознакомлены с данным протоколом, подтверждаем свою компетентность для выполнения закрепленных за нами функций и подтверждаем свое согласие на их выполнение.

Эксперты на площадке	Зона ответственности	Функционал	Подпись
Фамилия И.О.номер свидетельства/сертификата	CIS	Внесение оценок в систему CIS	
Фамилия И.О.номер свидетельства/сертификата	Тех. обеспечение площадки	Обеспечение площадки расходными материалами, решение технических вопросов с оборудованием и инфраструктурой.	
Фамилия И.О.номер свидетельства/сертификата	Охрана труда	Контроль выполнения условий безопасного нахождения и работы на площадке.	
Фамилия И.О.номер свидетельства/сертификата	Хронометраж	Учет времени выполнения работы участниками.	
Фамилия И.О.номер свидетельства/сертификата	Контакты с посетителями.	Общение с посетителями.	
Фамилия И.О.номер свидетельства/сертификата	Развитие компетенции	Анализ возможностей для развития экзаменационной документации для следующих ДЭ. Формулирование предложений для экспертного сообщества.	
Фамилия И.О.номер свидетельства/сертификата	Документы	Проверка документов, составление и сбор протоколов	
Фамилия И.О.номер свидетельства/сертификата	Судейство		
Фамилия И.О.номер свидетельства/сертификата	Судейство		
Фамилия И.О.номер свидетельства/сертификата	Судейство		

Дата: дд.мм.гг. (заполнить)

Главный эксперт _____

(подпись)

Приложение Г

ПРОТОКОЛ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО

Протокол демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда

Название ДЭ: (Указать ID экзамена) (Указать ОО, учащиеся которой сдают ДЭ) (Указать субъект РФ, учащиеся которого сдают ДЭ)
 Компетенция: № компетенции (заполнить) Название компетенции (заполнить)
 ГЭ на площадке Фамилия Имя Отчество номер свидетельства / сертификата
 Провел инструктаж по ТБ и ТО Фамилия Имя Отчество номер свидетельства / сертификата

№ п/п	ФИО эксперта	Комментарии и недопонимание по полученной информации / инструктажу (если есть)	Подпись
1	Фамилия Имя Отчество номер свидетельства / сертификата		
2	Фамилия Имя Отчество номер свидетельства / сертификата		
3	Фамилия Имя Отчество номер свидетельства / сертификата		
4	Фамилия Имя Отчество номер свидетельства / сертификата		

Дата: дд.мм.гг. (заполнить)

Инструктаж провел _____
(подпись)

Приложение Д

ПРОТОКОЛ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО

Протокол демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении участников с правилами техники безопасности и охраны труда

Название ДЭ: (Указать ID экзамена) (Указать ОО, учащиеся которой сдают ДЭ) (Указать субъект РФ, учащиеся которого сдают ДЭ)
 Компетенция: № компетенции (заполнить) Название компетенции (заполнить)
 ГЭ на площадке Фамилия Имя Отчество номер свидетельства / сертификата
 Провел инструктаж по ТБ и ТО Фамилия Имя Отчество номер свидетельства / сертификата

№ п/п	ФИО студента	Комментарии и недопонимание по полученной информации / инструктажу (если есть)	Подпись
1	Фамилия Имя Отчество		
2	Фамилия Имя Отчество		
3	Фамилия Имя Отчество		
4	Фамилия Имя Отчество		
5	Фамилия Имя Отчество		
6	Фамилия Имя Отчество		
7	Фамилия Имя Отчество		
8	Фамилия Имя Отчество		
9	Фамилия Имя Отчество		
10	Фамилия Имя Отчество		

Дата: дд.мм.гг. (заполнить)

Инструктаж провел _____
(подпись)

Протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с до- кументацией, оборудованием и рабочими местами

Название ДЭ: (Указать ID экзамена) (Указать ОО, учащиеся которой сдают ДЭ) (Указать субъект РФ, учащиеся которого сдают ДЭ)

Компетенция: № компетенции (заполнить) Название компетенции (заполнить)

ГЭ на площадке Фамилия Имя Отчество номер свидетельства / сертификата

Мы, нижеподписавшиеся подтверждаем, что нам была предоставлена возможность полноценно ознакомиться с регламентом демонстрационного экзамена, кодексом этики, а также оборудованием и рабочими местами на экзаменационной площадке, протестировать оборудование в течение необходимого для ознакомления времени (не менее 2 часов), получены и изучены инструкции по использованию инструментов, расходных материалов. Экзаменационную документацию внимательно изучил, вопросов не имею, умение пользоваться оборудованием и расходными материалами подтверждаю. Инструктаж по Правилам охраны труда получил в полном объеме, обязуюсь соблюдать все требования. Жеребьевка была проведена справедливо и честно. Претензий не имею.

№ п/п	ФИО студента	№ рабочего места	Комментарии и недопонимание по полученной информации / инструктажу (если есть)	Подпись
1	Фамилия Имя Отчество			
2	Фамилия Имя Отчество			
3	Фамилия Имя Отчество			
4	Фамилия Имя Отчество			
5	Фамилия Имя Отчество			
6	Фамилия Имя Отчество			
7	Фамилия Имя Отчество			
8	Фамилия Имя Отчество			
9	Фамилия Имя Отчество			
10	Фамилия Имя Отчество			

Дата: дд.мм.гг. (заполнить)

Главный эксперт _____
(подпись)

Приложение Ж

ПРОТОКОЛ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО

Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием

Название ДЭ: (Указать ID экзамена) (Указать ОО, учащиеся которой сдают ДЭ) (Указать субъект РФ, учащиеся которого сдают ДЭ)

Компетенция: № компетенции (заполнить) Название компетенции (заполнить)

ГЭ на площадке Фамилия Имя Отчество номер свидетельства / сертификата

Мы, нижеподписавшиеся подтверждаем, что нам была предоставлена возможность полноценно ознакомиться с комплектом оценочной документации, актуальным экзаменационным заданием. Экзаменационную документацию внимательно изучил, вопросов не имею.

№ п/п	ФИО студента	Комментарии и недопонимание по полученной информации / инструктажу (если есть)	Подпись
1	Фамилия Имя Отчество		
2	Фамилия Имя Отчество		
3	Фамилия Имя Отчество		
4	Фамилия Имя Отчество		
5	Фамилия Имя Отчество		
6	Фамилия Имя Отчество		
7	Фамилия Имя Отчество		
8	Фамилия Имя Отчество		
9	Фамилия Имя Отчество		
10	Фамилия Имя Отчество		

Дата: дд.мм.гг. (заполнить)

Главный эксперт _____
(подпись)

Протокол демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия учета времени и нестандартных ситуаций

Название ДЭ: (Указать ID экзамена) (Указать ОО, учащиеся которой сдают ДЭ) (Указать субъект РФ, учащиеся которого сдают ДЭ)
 Компетенция: № компетенции (заполнить) Название компетенции (заполнить)
 ГЭ на площадке Фамилия Имя Отчество номер свидетельства / сертификата

Мы, нижеподписавшиеся подтверждаем, что нам была предоставлена возможность полноценно ознакомиться с комплектом оценочной документации, актуальным экзаменационным заданием. Экзаменационную документацию внимательно изучил, вопросов не имею.

№ п/п	№ рабочего места	Возникшая проблема	Решение	Остановка времени	Старт времени	Подпись

Дата: дд.мм.гг. (заполнить)

Главный эксперт _____
(подпись)

Приложение И

ПРОТОКОЛ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО

